



Влада на Република Северна Македонија
МИНИСТЕРСТВО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО, ШУМАРСТВО И
ВОДОСТОПАНСТВО НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ДРЖАВЕН ИНСПЕКТОРАТ ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА ДРЖАВЕН ИНСПЕКТОРАТ ЗА
ЗЕМЈОДЕЛСТВО ЗА ПЕРИОДОТ **ЈАНУАРИ-ЈУНИ, 2024 ГОДИНА**

Дел. Бр.	<u>02- /</u>	<u>м-р Васе Анакиев</u> <small>[име и презиме]</small>
Датум:	<u>.07.2024 година</u>	<u>в.д. Директор</u> <small>[функција / звање на раководител на инспекциска служба]</small>
Место:	<u>Скопје</u> (м.п.)	<u></u> <small>[потпис]</small>

СОДРЖИНА

I.1.	Управување со ризици.....	3
I.2.	Организација и раководење	3
I.3.	Инспекциски надзор	3
I.4.	Обука на инспекторите и административните службеници	3
I.5.	Буџет и финансирање	4
I.6.	Меѓународна соработка.....	4
I.7.	Други активности на инспекциската служба.....	4
I.8.	Соработка со други институции	4
I.9.	Заклучоци и препораки.....	4
II.	Управување со ризици.....	5
II.1.	Дефинирање на ризични области	6
II.2.	Извори на информации и податоци за идентификување и утврдување на ризикот	7
II.3.	Следење на работата на инспекциски служби и проценка на ризик.....	8
II.4.	Критериуми за идентификување субјекти на инспекциски надзор	8
II.5.	Критериуми за идентификување субјекти на инспекциски надзор	9
III.	Организација и раководење	10
III.1.	Правен статус на институцијата	10
III.2.	Раководство	11
III.3.	Надлежности.....	11
III.4.	Организациска структура.....	13
III.5.	Состојба со човечки ресурси.....	15
III.6.	Наградување и унапредување	20
III.7.	Пријавени неправилности	20
III.8.	Интегритет	20
IV.	Инспекциски надзор	20
IV.1.	План I – во полугодие од 2024 година	22
IV.2.	Реализација I - во полугодие од 2024 година	23
IV.3.	- Редовни инспекциски надзори	29
IV.4.	- Вонредни инспекциски надзори.....	29
IV.5.	- Контролни инспекциски надзори.....	29
IV.6.	- Инспекциски мерки (неправилности).....	29
V.	Обука на инспекторите и административните службеници	39
VI.	Буџет и финансирање	41

VII.	Меѓународна соработка.....	41
VIII.	Други активности на инспекциската служба.....	43
VIII.1.	Начело на транспарентност и јавност.....	43
VIII.2.	Претставки и предлози и слободен пристап до информации.....	44
VIII.3.	Односи со медиумите.....	45
VIII.4.	Интернет страница.....	47
VIII.5.	Употреба и надградби на ИТ системите.....	47
VIII.6.	Иновации во работењето, унапредување и воведување на интерни процедури во инспекциската служба	47
VIII.7.	Соработка со други инспекциски служби и државни институции	48
VIII.8.	Соработка со бизнис заедницата и здруженија на потрошувачите	48
VIII.9.	Соработка со образовни и научни институции.....	48
VIII.10.	Проекти.....	49
IX.	Заклучоци и препораки.....	50

РЕЗИМЕ

Директорот на Државниот инспекторат за земјоделство, согласно член 35 од Законот за инспекциски надзор (Сл. Весник на Република Северна Македонија бр. 102/19) и Правилник за формата и содржината на извештајот за работа на инспекциската служба за претходните шест месеци и на годишниот извештај за работа на инспекциските служби (Сл. Весник на Република Северна Македонија бр. 238/19), донесе **извештај за работа на Државниот инспекторат за земјоделство за периодот Јануари-Јуни, 2024 година** и истиот ги содржи следните поглавја:

I.1. Управување со ризици

Со цел да се воспостави рамка во која ќе се вгради и ќе се развива управувањето со ризици во самиот процес на вршење на инспекциски надзор, односно насочување на ресурсите на Државниот инспекторат за земјоделство онаму каде ризикот за сериозни неправилности е најголем, а при тоа користејќи минимум потребно ниво на интервенција за да се обезбеди усогласеност, се започна со воспоставување на процесот на управување со ризик, согласно донесената „Методологија за проценка на ризик при планирање на инспекциски надзори“.

I.2. Организација и раководење

Прикажан е правниот статус на Државниот инспекторат за земјоделство, раководството, надлежностите, организациската структура и состојбата со човечките ресурси (структура на вработените, нови вработувања и пензионирања и број на инспектори кои вршеле инспекциски надзор во полугодieto), кои податоци се прикажани во табеларни прегледи.

I.3. Инспекциски надзор

Во извештајниот период Државниот инспекторат за земјоделство, своето работење го реализираше преку доследно спроведување на одредбите од законите и поблиските прописи од делокругот на работење на овој инспекциски орган, преку вршење на надзори и преземање на инспекциски мерки, кај сите субјекти, кои работаат во овие области, но секогаш навремено постапуваше и по доставените информации за одредени неправилности и злоупотреби, кога не се почитуваат одредбите од законите и поблиските прописи. Прегледот на вкупниот број на откриени неправилности и спроведени инспекциски надзори според вид во полугодieto, по региони и општини е статистички прикажан во *Табела 3* (за вид Државен земјоделски инспектор и Државен фитосанитарен инспектор), како и табеларни прегледи по закони со графички прикази на реализацијата на извештајниот период, а направени се дополнителни анализи, со кои се прикажува и реализацијата на годишниот план на инспекциската служба. Од вкупно планирани **20305 инспекциски надзори во I - то полугодие од 2024 година се реализирани 24901 инспекциски надзори или 122,63% со тоа степенот на реализација е надминат**

I.4. Обука на инспекторите и административните службеници

Во согласност со член 50, став (1) од Законот за инспекциски надзор и член 10, став (2) од Закон за државниот инспекторат за земјоделство, директорот на Државниот инспекторат

за земјоделство, донесе Годишен план за индивидуално стручно усовршување и обука на секој инспектор за 2024 година со архивски број 04-1095/1 од 31.10.2023 година.

Одржани се вкупно 25 обуки во вкупно 143 инспектори и административни службеници, и истите се одржани со цел, надградување на основните компетенции и вештини особено кај инспекторите, со што се овозможи постигнување на високи перформанси и помош во нивниот професионален развој и се постигнаа стратешките основи.

I.5. Буџет и финансирање

Извештајот за реализацијата на предлог буџетот на Република Северна Македонија за 2024 година за Државниот инспекторат за земјоделство, е прикажан според главните категории на приходи и расходи.

I.6. Меѓународна соработка

Државниот инспекторат за земјоделство со своето работење врши сложени, стручно оперативни и аналитички задачи и активности за поддршка на целокупниот процес на ЕУ интеграцијата и преговори за пристапување во делот на инспекторатот, во 3 –трите поглавја: 11 - Земјоделство и рурален развој; 12 - Безбедност на храна ветеринарство и фитосанитарна политика и 13 - Рибарство.

I.7. Други активности на инспекциската служба

При вршење на работите Инспекторатот ги почитува начелата на *транспарентност* и *јавност* во согласност со закон и информации поврзани со и за работата на Државниот инспекторат за земјоделство во електронска форма на граѓаните им се достапни на новата страна (<http://diz.gov.mk>).

I.8. Соработка со други институции

Заради широкиот спектар на законски овластувања и надлежности при своето работење Инспекторатот соработува со бизнис заедницата, здруженија на потрошувачите, образовни и научни институции и сите чинители кои можат да придонесат со своите активности за зголемување на транспарентноста. Државниот инспекторат за земјоделство има потреба од софтверската апликација која треба да овозможи автоматизирање на деловните процеси и работните активности на инспекторите.

I.9. Заклучоци и препораки

Со примена на новиот концепт на инспекциски надзор преку планирање врз основа на процена на ризик и воедначено вршење на инспекцискиот надзор, се постигна поголема транспарентност, предвидливост и правна сигурност за субјектите на надзор. Општата оценка на реализација на зацртаните програмски цели и задачи, е на високо ниво на нивно исполнување, квалитетно, ефективно, ефикасно почитувањето на роковите, при остварување на месечните планови за работа на инспекциската служба за I-полугодие, 2024 година.

II. Управување со ризици

Со цел да се воспостави рамка во која ќе се вгради и ќе се развива управувањето со ризици во самиот процес на вршење на инспекциски надзор, односно насочување на ресурсите на Државниот инспекторат за земјоделство онаму каде ризикот за појава на неправилности е најголем, а при тоа користејќи минимум потребно ниво на интервенција за да се обезбеди усогласеност, се започна со воспоставување на процесот на управување со ризик, согласно донесената „Методологија за проценка на ризик при планирање на инспекциски надзори“ (арх. Бр. 02-633/2 од 25.08.2020 година).

Законската рамка која се регулира во секторите за инспекциските надзор опфаќа широк спектар на закони и подзаконски акти со кои се уредува организацијата, надлежностите и постапката на вршење на надзор од страна на секој инспектор во Инспекторатот. Се идентификуваат периодично законските обврски, субјектите кои при вршењето на дејностите не се придржуваат кон законската регулатива и презема мерки за нивно санкционирање и санирање на повредите на законските процедури.

Заради тоа, управувањето со ризици е од исклучителна важност и претставува составен дел од секојдневното работење на Државниот инспекторат за земјоделство. Тоа подразбира воспоставување ефикасен систем на внатрешни контроли, кои треба да се засноваат на: идентификување на ризици и проценка, утврдување на степен на ризици при планирањето на инспекциските надзори, проценка на нивната веројатност и ефект/влијание, следење и оценка за ризиците, како и утврдување на соодветни внатрешни мерки за контролирање на ризици при спроведување, односно извршувањето на инспекциските надзори.

Управувањето со ризиците овозможува: донесување поквалитетни одлуки, подобро предвидување и оптимизирање на расположливите средства и ресурси, согледување на приоритетите, како и избегнување на идните проблеми кои можат да се појават при реализацијата на поставените цели.

Целта на управувањето со ризик е да ги доведе ризиците во Инспекторатот на прифатливо ниво со спроведување на мерки кои ќе ја ублажат веројатноста за настанување на ризикот и влијанието на неговата реализација. Ризиците се природен дел од секојдневните активности и не може да се избегнат, но можат да бидат управувани. Тоа значи дека треба да се утврди одредено ниво на "прифатлив ризик" за секој конкретен случај во анализата. Прифатлив ризик е степенот на ризик што раководството е подготвено да го прифати во постигнувањето на своите цели.

Според „Правилникот за елементите на проценката на ризикот, како и зачестеноста на спроведувањето на инспекциски надзор врз основа на проценката на ризик („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.247/2019), елементите за проценка на ризик се: тежината на штетните последици и веројатноста за случување на штетните последици. Со Методологијата за проценка на ризик при планирање на инспекциски надзори се пропишува начинот на проценка на ризик, преку идентификација на специфичните ризици во надлежност на контролата од страна на Државниот инспекторат за земјоделство и мерењето на степенот на ризиците, а со цел ефективно и ефикасно планирање на обемот и зачестеноста на надзорот над субјектите во областа на земјоделството.

Месечните планови за инспекциски надзор се важна алатка во управувањето со надзорот, бидејќи ги распоредува ограничените ресурси на Државниот инспекторат за

земјоделство со цел постигнување на максимални ефекти во спречувањето на неправилностите и минимизирање на штетите. Изработката на месечните планови во извештајниот период во најголем дел се засноваат врз проценката на ризиците. Квалитетот на извршувањето на плановите е во директна корелација со квалитетот на проценката на ризиците.

Врз основа на горенаведеното, извршена е проценка на очекуваната состојба во областа на инспекциски надзор од аспект на ризиците за неприменување на прописите за секој инспекциски сектор одделно во Државниот инспекторат за земјоделство, при што се лоцирани сензитивните точки по закони (проценка на ризици за неприменување на прописите) каде Инспекторатот при вршење на инспекциски надзор обрна поголемо внимание, при што проценката беше извршена врз основа на искуствата од вршење на инспекциски надзор во изминатите години, односно редовното вршење на инспекциски надзор по закони и области. Основа при изготвување на плановите во извештајниот период се превземени податоци од Годишниот план, за што се изготвувани месечни планови од областите за кои е надлежен Инспекторатот, законската регулатива и сл. Оттука, произлегува дека проценката на ризиците е извршена врз основа на два вида влезни информации за проценка на влијанието на ризикот и проценка на веројатноста за појавување на ризикот.

Врз основа на тоа, дадена е проценка за очекуваната состојба во областа на инспекциски надзор од аспект на ризиците за неприменување на прописите за секој сектор одделно по закони по кои постапува секторот.

II.1. Дефинирање на ризични области

Предметот на инспекциски надзор се врши врз основа на веќе дефинирани ризични области во земјоделството врз основа на одредени **критериуми**. Со вршење на квалитетни, ефикасни и ефективни инспекциски надзори се намалува ризикот од многу аспекти како на пример:

- Од страна на Државните фитосанитарни инспектори во континуитет се вршеа инспекциски надзори во делот на пласирање на пазар и одржлива употреба на фитофармацевтските производи со цел намалување на ризиците и влијанијата на нивната употреба врз здравјето на луѓето, животните и животната средина и следење и принципите на интегрирана заштита на растенијата согласно *Законот за фитофармација*, со цел да се констатира фактичка состојба, дали субјектите на надзорот ги употребувале фитофармацевтските производи според наведеното во одобрението, како и дали наведените производи биле употребувани на отворено или во затворен простор. Исто така, при спроведување на инспекциските надзори и во случаи кога не е утврдена неправилност во однос на употребата на производите се информираат субјектите (вклучително и земјоделските аптеки кои ги пласираат на пазар) на инспекцискиот надзор за новите ограничувања на употреба на наведените производи со цел избегнување на неправилности во иднина (**РИЗИК 2** - Уништување на некое добро или ограничување, односно спречување на остварување на право или интерес, кај трговците со земјоделски репроматеријали (увозници, дистрибутери и трговци на мало и големо на фитофармацевтски производи) и (**РИЗИК 1** - Загрозување на здравје на луѓето, при употреба (апликација) фитофармацевтски производи (производителите на примарни земјоделски производи).
- Имплементацијата на Програмата за мониторинг во областа на производството, преработката, складирањето, дистрибуцијата, употребата и сообразноста на

ѓубрињата, биостимулаторите и подобрувачите на својствата на почвата за 2024 година, а постапувајќи по *Законот за квалитет и безбедност на ѓубриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата (РИЗИК 2* - Уништување на некое добро или ограничување, односно спречување на остварување на право или интерес, кај трговците со земјоделски репроматеријали (увозници, дистрибутери и трговци на мало и големо на ѓубриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата и семе и саден материјал).

- Согласно дефинираните ризични области во I полугодие се вршеа засилени инспекциски надзори согласно *Законот за земјоделство и рурален развој*, кај откупувачи на земјоделски култури: тутун, ориз, грозје, градинарски култури, со цел исполнување на законските обврски од страна на инспектираните субјекти и идентификување на нерегистрирани откупувачи, како и следење на фактичка состојба кај физички лица пред сè во однос на задолжителната употреба на единствениот идентификациски број на земјоделското стопанство (ИДБР) во регистрите формирани согласно закон и пријава на промените, од каде се следат новите субјекти каде е можно да се детектираат и нови нерегистрирани откупувачи (**РИЗИК 3** - Уништување на некое добро или ограничување, односно спречување на остварување на право или интерес, кај откупувачи на примарни земјоделски производи).
- Имплементација на Мониторинг Програмата за фитосанитарна политика за 2024 година, („Службен весник на РСМ“ бр.13/2024) согласно Фитосанитарниот мониторинг за 2024 година здравствени прегледи кои се вршат во производните региони и граничните премини, се со цел утврдување на присуството или отсуството на штетни организми, заради веројатноста од можни ризици од штетни организми и тоа: кај семенски и меркантилен компир, градинарски култури, овошни видови, винова лоза и тутун, а постапувајќи по Законот за здравјето на растенијата (**РИЗИК 4** - Загрозување на некое добро, во смисла на негово оштетување или уништување, кај производители, дистрибутери, увозници на растенија, растителни производи и други објекти и предмети).
- Согласно дефинираните ризични области во I полугодие се вршеа засилени инспекциски надзори, над користење на државно земјоделско земјиште спротивно на Закон за земјоделско земјиште (**РИЗИК 5** - Загрозување на некое добро, во смисла на негово оштетување или уништување, кај корисници на државно земјоделско земјиште).
- Согласно дефинираните ризични области во I полугодие се вршеа засилени инспекциски надзори, во поглед на заштита и чување на државните риболовни води од бесправен риболов и риболовни кражби над риболовните води согласно Закон за рибарство и аквакултура (**РИЗИК 6** - Уништување на некое добро или ограничување, односно спречување на остварување на право или интерес, кај концесионери за стопанисување со рибите во риболовните води).

II.2. Извори на информации и податоци за идентификување и утврдување на ризикот

Државниот инспекторат за земјоделство изворите на информации и податоци за идентификување и утврдување на ризикот ги користи врз основа на вршење на инспекциски надзор, претставки, пријави, дојави од правни и физички лица на бесплатниот телефонски број, информации од здруженија, медиуми, заклучоци на Влада на Република Северна

Македонија, врз основа на добиените резултати од различни мониторинг програми, информации од други надлежни инспекторати, податоци од интерни регистри, во соработка со други институции.

Врз основа на анализирање и утврдувањето на **РИЗИК 6 (Уништување на некое добро или ограничување, односно спречување на остварување на право или интерес, кај концесионери за стопанисување со рибите во риболовните води, критериумите за утврдување на ризикот)**, произлезе потребата од координирани инспекциски надзор со други инспекциски служби и органи на управата (од страна на координативното работно тело формирано од страна на Влада на Република Северна Македонија за преземање на мерки и активности за контрола и следење на состојбата со риболовот и заштита на водите и рибите во Охридското Езеро).

II.3. Следење на работата на инспекциски служби и проценка на ризик

Инспекцискиот надзор е заснован на проценка на ризикот. Според степенот, ризикот може да биде **низок, среден и висок**. Проценката на ризик вклучуваше анализа, управување и известување за ризикот и започна да се спроведува според методологија за проценка на ризик.

Одредени ризици, а особено оние поврзани со здравјето на луѓето, безбедноста на храната и животната околина кои се со висок ризик беше оправдано поголемо ниво на мониторинг и проверки на субјектите на надзор. Други пак, ризици беа едноставни технички неправилности и истите не оправдуваа трошење на време и средства за да се пронајдат, а поради кои би се занемариле други посериозни неправилности.

Фокусирањето кон ризиците се применуваше во одредувањето на тоа колку често треба да се врши надзор на субјектите. Субјектите за кои постоела сознанија дека во своето работење ја почитуваат законската регулатива поретко беа контролирани, за разлика од оние субјекти кои работат во поризичен сектор или пак оние субјекти кај кои биле утврдени значајни неправилности во минатото.

Инспекцискиот надзор е заснован на планирана проценка на ризикот и во овој период според степенот на ризик планирани се вкупно 967 редовни инспекциски надзори од кои со висок ризик 133 ИН (13,75%), среден ризик 689 (71,25%) и низок ризик 145 (14,99%).

Од вкупниот број на планирани редовни ИН (967) реализирани се вкупно 912 ИН и тоа:

- 110 ИН со висок ризик,
- 659 ИН среден ризик и
- 143 ИН низок ризик, односно или свкупна реализација од 94,31%.

Истото е прикажано по закони во Дополнителна Табела 3 Преглед на бројот на планирани и спроведени инспекциски надзори според степен на ризик, по закони, во полугодие, како и стапката на остварени инспекциски надзори во % процент на застапеност.

II.4. Критериуми за идентификување субјекти на инспекциски надзор

Државниот инспекторат за земјоделство како појдовни „критериуми за идентификување на субјекти“ се служеше со емпириски наоди од претходно извршените инспекциски надзори како и регистрите (од областа на земјоделството) кои се водат во

Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство: *Фитосанитарната управа, Управата за семе и саден материјал и организационите единици во министерството: Сектор за лозарство, винарство и овоштарство, Сектор за земјоделство, Сектор за регистрирање и управување со земјоделско земјиште.*

За правилна проценка на ризикот и управување со истиот, потребна е соодветна база на податоци, од која ќе можат редовно да се црпат податоци за анализа на ризик. Исто така, потребно е организациско екипирање на Одделение за управување со ризик во Инспекторатот.

Како критериуми за дефинирањето на ризичните подрачја се земени: број на идентификувани и изречени инспекциски мерки во областа, висина на изречените прекршочни/ кривични казни, фреквенција на повторување на прекршоците кај субјекти во дадените области, сложеноста на инспекцискиот надзор и влијание врз здравјето на луѓето и растенијата.

И во I полугодие од 2024 година, континуирано се продолжи со **координирани инспекциски надзори** и преземање на заеднички мерки со други инспекциски службени органи, во поглед на заштита и чување на државните риболовни води од бесправен риболов и риболовни крајби над риболовните води: Преспанско Езеро и Охридско Езеро, за време на ловостој. Координативното работно тело формирано од Влада на Република Северна Македонија преземаа мерки и активности за контрола и следење на состојбата со риболовот и заштита на водите и рибите во Охридското езеро, преку заеднички координативни мерки на сите кои директно се вклучени во процесот на заштита на Охридското езеро и тоа: АХВ, Охридската капетанија, Општина Охрид, МВР Езерска полиција и Државниот инспекторат за земјоделство.

Важно е да се напомене дека Државниот инспекторат за земјоделство врши инспекциски надзори и истите ги планира во месечните планови за работа преку регистри од Министерство (МЗШВ) и ги реализира во дадениот период.

Покрај планираните субјекти за надзор земени од регистрите инспекторите вршеа голем број на инспекциски надзори над нерегистрирани правни субјекти и физички лица, а извршените надзори се евидентирани во месечните/шестмесечните извештаи за работа, како вонредни (ненајавени) инспекциски надзори согласно ЗИН.

II.5. Критериуми за идентификување субјекти на инспекциски надзор

Државниот инспекторат за земјоделство како појдовни „критериуми за идентификување на субјекти“ се служеше со емпириски наоди од претходно извршените инспекциски надзори во изминатиот период како и регистрите (од областа на земјоделството) кои се водат во Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство: *Фитосанитарната управа, Управата за семе и саден материјал и организационите единици во министерството: Сектор за лозарство, винарство и овоштарство, Сектор за земјоделство, Сектор за регистрирање и управување со земјоделско земјиште.*

За правилна проценка на ризикот и управување со истиот, потребна е соодветна база на податоци, од која ќе можат редовно да се црпат податоци за анализа на ризик. Исто така, потребно е организациско екипирање на Одделение за управување со ризик во Инспекторатот.

Како критериуми за дефинирањето на ризичните подрачја се земени: број на идентификувани и изречени инспекциски мерки во областа, висина на изречените

прекршочни/ кривични казни, фреквенција на повторување на прекршоците кај субјекти во дадените области, сложеноста на инспекцискиот надзор и влијание врз здравјето на луѓето и растенијата.

Државниот инспекторат за земјоделство, врши редовни инспекциски надзори и истите ги планира во месечните планови за работа користејќи ги регистрите од Министерство (МЗШВ).

Покрај планираните субјекти за надзор земени од регистрите инспекторите вршеа голем број на инспекциски надзори над нерегистрирани правни субјекти и физички лица, а извршените надзори ги евидентираат во РЕГ- 6 РИИ (регистар на инспекциски надзори), како вонредни (ненајавени) инспекциски надзори согласно ЗИН.

Важно е да се напомене дека Државниот инспекторат за земјоделство врши инспекциски надзори и истите ги планира во месечните планови за работа преку регистри од Министерство (МЗШВ).

Покрај планираните субјекти за надзор земени од регистрите инспекторите вршеа голем број на инспекциски надзори над нерегистрирани правни субјекти и физички лица, а извршените надзори ги евидентираат во месечните/шестмесечните извештаи за работа, како вонредни (ненајавени) инспекциски надзори согласно ЗИН.

III. Организација и раководење

III.1. Правен статус на институцијата

Државниот инспекторат за земјоделство до декември 2013 година беше орган во состав на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство со надлежност врз донесувањето на Законот за Државен инспекторат за земјоделство и подзаконските акти кои произлегуваат од него. Од декември 2013 година со донесувањето на *Законот за изменување и дополнување на законот за државниот инспекторат за земјоделство (Службен Весник на Република Македонија бр. 164/13 година)*, Државниот инспекторат за земјоделство е со својство на правно лице, има сопствена буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија, самостојно спроведува постапки за вработување согласно со Закон и одлучува за правата и обврските од работен однос.

III.2. Раководство

Државниот инспекторат за земјоделство, работите од својата надлежност ги извршува преку:

- директорот на Инспекторатот, кој го именува и разрешува Владата на Република Северна Македонија,
- државните инспектори за земјоделство и државните фитосанитарни инспектори,
- стручната служба во Инспекторатот и
- рибочувари на државни риболовни води (рибочувари).

III.3. Надлежности

Државниот инспекторат за земјоделство (ДИЗ) е основан согласно Законот за организација и работа на органите на државната управа, а својата организација, надлежности, овластувања, постапки и сл. ги врши согласно Законот за Државниот инспекторат за земјоделство.

Инспекторатот врши и инспекциски надзор согласно Законот за забрана и спречување на вршење на нерегистрирана дејност.

Инспекторатот во својата надлежност е овластен да врши инспекциски надзор преку контроли и прегледи на:

- 1) земјоделското земјиште, земјоделски посеви и насади;
- 2) производство и промет на производи за заштитата на растенија;
- 3) производство и промет на семенски и саден материјал;
- 4) производство и промет на ѓубриња;
- 5) производство и промет на квалитет на храна за животни;
- 6) евиденција на приплоден и друг добиток, преглед на земјоделскиот имот, на објекти и опрема при држење на добитокот, врши преглед на исхраната, утврдува земјоделска инфраструктура, врши надзор на држењето на пчели и пчеларски ред за испаша, водење на матични книги и обележувања, го утврдува исполнувањето на критериумите за производство, потекло на добитокот и надзор на прометот на добитокот и приплодниот материјал, како и надзор над работата на одобрените институции и одгледувалишта на пчелни матици;
- 7) производство, промет и улов на риби;
- 8) генетски модифицирани организми;
- 9) радионуклиди во храна за животни, растенија и семенски материјал;
- 10) производство и промет на афион;
- 11) производство и промет на органски производи;
- 12) производство и промет на вино;
- 13) производство и промет на тутун;
- 14) производство и промет на цвеќе и декоративни растенија;
- 15) пасишта;
- 16) правни и физички лица за добивање на финансиска поддршка во земјоделството;
- 17) настанати полски штети;
- 18) опремата и простории каде што се врши преработка и доработка на земјоделски производи;
- 19) земјоделска механизација, техника и транспортни средства;
- 20) процесите на преработка и доработка во сите фази, се до финалниот производ;
- 21) зоните чувствителни на нитрати и наводнување и одводнување;
- 22) спроведување на препораките за добра земјоделска пракса;
- 23) просториите за чување и одржување на земјоделските производи и

24) деловни простории, книги, исправи, материјали во електронска форма, документација која се води и чува во електронски медиуми, а на барање да се изработат во писмена форма која мора веродостојно да ја потврдува електронската форма, службени регистри и други јавни бази на податоци и друга документација преку која се остварува увид во извршувањето на законите и поблиските прописи.

Инспекторатот, покрај горенаведеното, согласно „Закон за Државниот инспекторат за земјоделство“ („Службен весник на РМ“ бр. 20/09, 53/11, 164/13, 43/14, 33/15, 88/15, 149/15, 39/16, 172/16 и 83/18), „Закон за квалитетот на земјоделските производи“ („Службен весник на РМ“ бр. 140/10, 53/11, 55/12, 106/13, 116/15, 149/15, 39/16 и 150/21), „Закон за семенски и саден материјал за земјоделски растенија“ („Службен весник на РМ“ бр. 39/06, 89/08, 171/10, 53/11, 55/11 – пречистен текст, 69/13, 187/13, 43/14, 151/14 - пречистен текст, 129/15, 39/16, 71/16, 83/18 и 122/21), „Закон за квалитет и безбедност на ѓубриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата“ („Службен весник на РМ“ бр. 27/14, 154/15, 39/16 и 150/21), „Закон за тутун, производи од тутун и сродни производи“ („Службен весник на РМ“ бр. 98/19, 27/20 и 56/21), „Закон за виното“ („Службен весник на РМ“ бр. 50/10, 53/11, 6/12, 23/13, 106/13, 188/13, 149/15, 39/16, 172/16, 70/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 235/19) и „Закон за зоотехника“ („Службен весник на РСМ“ бр. 87/2023), овластен да врши инспекциски надзор на правни и физички лица преку контрола на квалитетот и прегледи на пратките од увоз, извоз, производство, откуп, промет на земјоделски производи, семе и саден материјал, цвеќе и декоративни растенија, производи за заштита на растенија, вино и производи од вино и грозје, енолошки средства, јаки алкохолни пијалоци, ѓубриња, тутун и тутунски производи, органски производи, гмо, храна за животни, приплоден добиток, сперма од добиток, јајце клетки, ембриони.

Инспекторатот преку државните фитосанитарни инспектори врши и инспекциска контрола на пратки од увоз кои содржат растенија, растителни производи и други објекти и предмети и фитофармацевтски производи, ѓубриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата, како и утврдување за исполнување на условите за издавање на фитосанитарен сертификат, фитосанитарен сертификат за реекспорт и пасоши за растенијата.

Инспекторатот постапува по барања од правни и физички лица за проверување и утврдување на исполнување на условите за производство и **откуп на земјоделски производи** и тутун, како и за утврдување на исполнување на условите за регистрација на откупни пунктови, винарски визби, рибници, пломбирање на мрежи.

За извршените контроли на квалитет, Инспекторатот издава **уверение за квалитет – сертификат**.

Правните и физички лица се должни да поднесат барање до Инспекторатот и во истото да дадат точни податоци со комплетна документација за потребната контрола.

Контролите на квалитет на пратки од увоз се вршат на место на истовар, а за пратки за внатрешен промет и за извоз се вршат на местото на утовар. Местото на истовар, односно утовар, мора да биде наведено во транспортниот документ.

Правните и физичките лица не смеат да пуштат во промет пратки од увоз без уверение за квалитет - сертификат, додека за пратките за извоз и внатрешен промет уверение за квалитет - сертификат се издава на нивно барање.

Царинската управа нема да дозволи, спроведе увозна постапка доколку претходно не е поднесено барање за издавање на уверение за квалитет - сертификат од правно или физичко лице - трговец поединец.

Инспекторот е должен во рок од три работни дена од денот на добиените резултати од земените мостри да издаде уверение за квалитет - „сертификат“.

Рибочуварите ги чуваат државните риболовни води кои не се дадени на концесија за риби од бесправен риболов и риболовни крајби.

При контролата рибочуварот има право од лицата кои ловат риба од брег и од пловен објект, како и од лицата кои се наоѓаат во непосредна близина на риболовната вода:

- да побара документ за лична идентификација,
- да врши преглед на средствата со кои лицето дошло до риболовната вода,
- да побара легитимација и дозвола за вршење риболов согласно со Законот за рибарство и аквакултура и
- да ги одземе привремено риболовните средства и уловената риба доколку утврди неправилности.

При чувањето рибочуварот составува записник и доколку констатира неправилност привремено ги одзема риболовните средства и риба за што издава потврда за привремено одземени риболовни средства и риба, а одземените риболовни средства и риба со целокупната документација ги доставува до инспектор (*изготвена е интерна процедура за работа на рибочуварите во одделението за физичка заштита на риболовни води со арх. бр. 01-549/1 од 18.06.2022 година*).

Во рамките на работењето на Државниот инспекторат за земјоделство функционира и **EXIM системот - едношалтерски систем за дозволи за увоз, извоз и транзит на стоки и тарифни квоти**, (www.exim.gov.mk), проект на Владата на Република Северна Македонија, и истиот овозможува одобрување на поднесените барања за дозволи и издавање на дозволите од извршените контроли на пратките.

Од страна на Државниот инспекторат за земјоделство при спроведување на постапката за одобрување на барање за увоз се издава **лиценца 1005 - Потврда за извршен органолептички преглед и земен мостри при увоз на пратки од растително потекло и лиценца 1009** - Влезен документ за репродуктивни животни и приплоден материјал при увозна постапка.

Нема промени во полугодieto во поглед на надлежностите на Државниот инспекторат за земјоделство, кој е основан согласно Законот за организација и работа на органите на државната управа, а својата организација, надлежности, овластувања, постапки и сл. ги врши согласно Законот за Државниот инспекторат за земјоделство и други материјални закони.

III.4. Организациска структура

Со цел подобро управување на Инспекторатот, подобро разбирање на улогите на вработените во инспекторатот, полесно вршење на координација, контрола и комуникација во работењето, Државниот инспекторат за земјоделство во својата систематизација има предвидено 6-шест сектори и тоа:

1. Сектор за инспекциски надзор од областа на рибарството со аквакултурата, сточарството, пчеларството, земјишната политика со поделско производство. Во состав на овој сектор се 4 одделенија и тоа:

- 1.1. Одделение за инспекциски надзор од областа на рибарството со аквакултурата,
- 1.2. Одделение за физичка заштита на риболовни води,
- 1.3. Одделение за инспекциски надзор од областа на сточарството со пчеларството и
- 1.4. Одделение за инспекциски надзор од областа на земјишната политика со поделски култури.

2. Сектор за инспекциски надзор од областа на семе, саден материјал, производи за заштита на растенија, квалитет и безбедност на ѓубриња, биостимулатори и подобрувачи

на својствата на почвата, цвеќе, генетски модифицирани организми и вино со лозарство со 3 одделенија и тоа:

2.1 Одделение за инспекциски надзор од областа на семе, саден материјал, производите за заштита на растенија и квалитет и безбедност на ѓубриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата,

2.2 Одделение за инспекциски надзор од областа на цвеќе и генетски модифицирани организми и

2.3 Одделение за инспекциски надзор од областа на вино со лозарство.

3. Сектор за инспекциски надзор од областа на земјоделството и руралниот развој, органско производство, тутун и тутунски производи и квалитет на земјоделски производи има четири одделенија и тоа:

3.1 Одделение за инспекциски надзор од областа на земјоделството и руралниот развој,

3.2 Одделение за инспекциски надзор од областа на органското производство,

3.3 Одделение за инспекциски надзор од областа на тутунот и тутунските производи и

3.4 Одделение за инспекциски надзор од областа на квалитетот на земјоделски производи.

4. Сектор за инспекциски надзор од областа на фитосанитарната политика со две одделенија и тоа:

4.1 Одделение за инспекциски надзор од областа на фитосанитарна политика на граничен премин и

4.2 Одделение за инспекциски надзор од областа на фитосанитарна политика во внатрешноста на државата.

Во Државниот инспекторат за земјоделство покрај 4 инспекторски сектори постојат и 2 сектори за административна и правна поддршка и тоа:

5. Сектор за проекти и административна поддршка на директорот во кој има три одделенија и тоа:

5.1 Одделение за проекти,

5.2 Одделение за административна поддршка на директорот и

5.3 Одделение за анализа на ризик.

6. Сектор за логистика и техничка поддршка, правни работи, планирање и обработка на податоци во кој има четири одделенија и тоа:

6.1 Одделение за правни работи,

6.2 Одделение за планирање и обработка на податоци,

6.3 Одделение за информатички технологии и

6.4 Одделение за јавни набавки.

Во Државниот инспекторат за земјоделство, надвор од секторите, се формирани следните одделенија:

1. Одделение за управување со човечки ресурси,

2. Одделение за внатрешна ревизија,

3. Одделение за финансиски прашања

4. Одделение за внатрешна контрола и

5. Одделение за EXIM - едношалтерски систем за дозвола за увоз, извоз и транзит на стоки и тарифни квоти.

III.5. Состојба со човечки ресурси

Државниот инспекторат за земјоделство во почетокот на 2024 година имаше вкупно 151 вработени, вклучувајќи го директорот на инспекторатот. Државниот инспекторат за земјоделство заклучно со 30.06.2024 година брои вкупно 151 вработени, вклучувајќи го директорот на инспекторатот (реализирани работни места од 67,41 %).

Донесен е Правилник за систематизација на работните места со арх. знак бр. 04-1143/1 од 23.11.2023 година, каде настапиле промени во систематизирани работни места (Дополнителна Табела 1 Преглед на систематизирани работни места и возраст на вработените во инспекциската служба, бројот на инспектори кои вршеле инспекциски надзор, по вид, возраст и звање, реализирани пензионирања по вид и нови вработувања во полугодието).

Врз основа на систематизацијата во моментот, се вкупно систематизирани 73 административни службеници и еден во „други вработени“ административни службеници, заклучно со 30.06.2024 година се потполнети вкупно 31 работни места или 42,46 % реализација на работните места.

Заклучно со 30.06.2024 година, од вкупно 150 предвидени работни места за инспектори (од двата вида) пополнети се вкупно 119 работни места или 79.33 % реализација на работните места.

Во I полугодие за 2024 година, во Државниот инспекторат за земјоделство инспектори кои имаат лиценца за инспектор и кои имаа надлежност да вршат надзори се Б2 - 3-ца главни инспектори, Б4 – 5-ца виши инспектори, В1 – 89 – осумдесет и девет советник инспектори, В2 - 5-пет самостојни инспектор, В3 -3- тројца - помошници инспектори и - В4 - 9 -девет помлади инспектори, или вкупно 114 инспектори од двата вида.

Образложение: Во инспекциските сектори во почетокот на 2024 година започна со реализација на годишниот план со вкупно 114 инспектори од кои 66 се од видот државни земјоделски инспектор, додека 48 се државни фитосанитарни инспектори (Табела 1 Преглед на бројот на инспектори кои вршеле инспекциски надзор во полугодието, по вид, возраст и звање).

Промени во I полугодие 2024 година кај инспекторите се следни: заминување на 1 - еден државен земјоделски инспектори (ниво В1) поради престанок на работен однос по сила на закон поради смрт на работникот.

ТАБЕЛА 1 ПРЕГЛЕД НА БРОЈОТ НА ИНСПЕКТОРИ КОИ ВРШЕЛЕ ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР ВО ПОЛУГОДИЕТО, ПО ВИД, ВОЗРАСТ И ЗВАЊЕ

Вид	Државен земјоделски инспектор						Државен фитосанитарен инспектор						Вкупно инспектори					
	<30 Г.	31-40 Г.	41-50 Г.	51-60 Г.	>60 Г.	ВКУПНО	<30 Г.	31-40 Г.	41-50 Г.	51-60 Г.	>60 Г.	ВКУПНО	<30 Г.	31-40 Г.	41-50 Г.	51-60 Г.	>60 Г.	ВКУПНО
Б1 – генерален инспектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Б2 – главен инспектор	0	0	0	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3
Б3 – пом. главен инспектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Б4 – виш инспектор	0	0	4	0	0	4	0	0	0	1	0	1	0	0	4	1	0	5
В1 – советник инспектор	0	1	23	18	7	49	0	8	8	21	2	39	0	9	31	39	9	88
В2 – самостоен инспектор	0	0	1	0	0	1	0	0	2	1	1	4	0	0	3	1	1	5
В3 – помошник инспектор	0	2	0	0	0	2	0	0	1	0	0	1	0	2	1	0	0	3
В4 – помлад инспектор	2	2	3	0	0	7	0	1	1	0	1	3	2	3	4	0	1	10
Вкупно	2	5	31	21	7	66	0	9	12	23	4	48	2	14	43	44	11	114

Табела 2 Преглед на нови вработувања и пензионирања на инспектори во полугодieto

Вид	Државен земјоделски инспектор			Државен фитосанитарен инспектор			Вкупно инспектори		
	Враб.	Пенз.	Разлика	Враб.	Пенз.	Разлика	Враб.	Пенз.	Разлика
Б1 – генерален инспектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Б2 – главен инспектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Б3 – пом. глав. инспектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Б4 – виш инспектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0
В1 – советник инспектор	0	3	-3	0	2	-2	0	5	-5
В2 – самостоен инспектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0
В3 – помошник инспектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0
В4 – помлад инспектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вкупно	0	3	-3	0	2	-2	0	5	-5

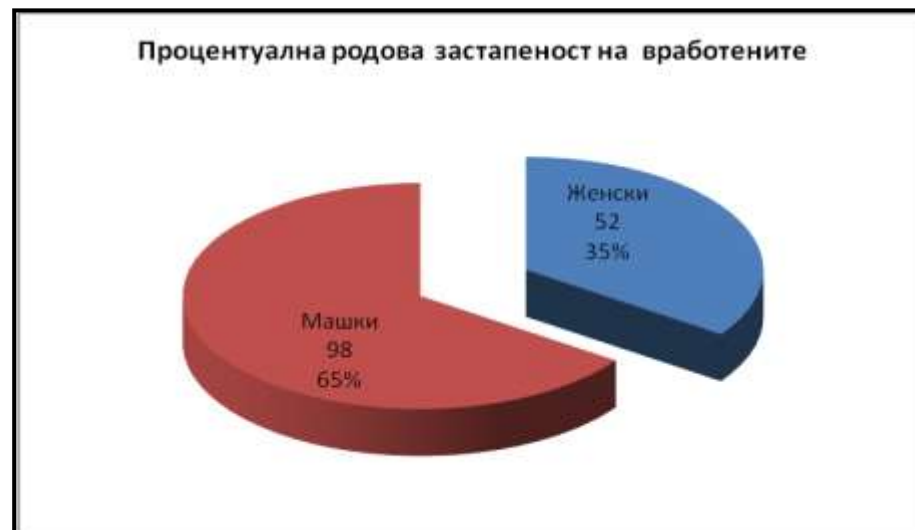
Дополнителна Табела 1 Преглед на систематизирани работни места и возраст на вработените во инспекциската служба, бројот на инспектори кои вршеле инспекциски надзор, по вид, возраст и звање, реализирани пензионирања по вид и нови вработувања во полугодieto

Категорија / Ниво	Звање / Група	Систематизација ¹			Возраст на вработените ²										Степен на образование ³					Преглед на бројот на инспектори кои вршеле инспекциски надзор во полугодieto, по вид, возраст и звање ⁴										Реализирани пензионирања во полугодieto ⁵		Нови вработувања во полугодieto (n) година ⁶								
		Пред вид. раб. м ест. ^{1а}	Поло лн. раб. м ест. ^{1б}	Кандидати за инсп. ^{1в}	до 30 години		31-40 години		41-50 години		51-60 години		над 60 години		I до V степен ³	VI-B степен ³	VI-A степен ³	VII степен ³	VIII степен ³	Државен земјоделски инспектор 4а					Државен фитосанитарен инспектор					Државен земјоделски инспектор	Државен фитосанитарен инспектор	П л а н и р а н о	О д о б р е н о	Р е а л и з и р а н о						
					машки пол	женски пол	машки пол	женски пол	машки пол	женски пол	машки пол	женски пол	машки пол	женски пол						до 30 години	31-40 години	41-50 години	51-60 години	над 60 години	до 30 години	31-40 години	41-50 години	51-60 години	над 60 години											
Б1	Генерален инспектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
Б2	Главен инспектор	4	3	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Б3	Пом. главен инспектор	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Б4	Виш инспектор	12	5	0	0	0	0	0	0	4	0	0	1	0	0	0	4	0	1	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
В1	Советник инспектор	111	89	1	0	0	6	2	20	8	27	15	10	2	0	0	81	7	2	0	1	23	18	7	0	8	8	21	2	0	0	0	0	0	0	0				
В2	Самостоен инспектор	6	5	0	0	0	0	0	0	1	1	2	1	0	0	0	4	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0				
В3	Помошник инспектор	3	3	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	3	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
В4	Помлад инспектор	14	9	4	3	1	3	0	4	1	1	0	0	0	0	12	1	0	2	2	3	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Б	Раковод. админ. служб.	15	6	0	0	0	0	1	2	1	0	1	0	1	0	0	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
В	Стручни админ. служб.	47	17	0	0	1	3	2	3	4	2	2	0	0	0	1	13	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Г	Пом-струч. адм. служб.	11	8	0	0	0	1	1	3	0	2	1	0	0	7	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
нп	Други вработени	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Вкупно инспектори	150	114	5	3	1	10	2	25	14	31	18	13	2	0	0	106	10	3	2	5	31	21	7	0	9	12	23	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Вкупно админ. служб.	73	31	0	0	1	4	4	8	5	4	4	0	1	7	2	17	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Вкупно други вработени	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	СЕ ВКУПНО	224	145	5	3	2	14	6	33	19	35	22	13	3	7	2	123	15	3	2	5	31	21	7	0	9	12	23	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Графикон 1 Преглед на бројот на вработени по родова застапеност и возраст



Графикон 2 Преглед на бројот на вработени по родова застапеност во %





III.6. Наградување и унапредување

Во овој извештаен период, нема унапредено инспектори и административни службеници и има извршено превземање и прераспределување на административни службеници во инспектори.

III.7. Пријавени неправилности

Во извештајниот период во Уписникот за предмети по преставки и предлози кој се води во Државниот инспекторат за земјоделство евидентирани се вкупно 2 – две преставки за работата на двајца инспектори.

III.8. Интегритет

Во периодот јануари-јуни 2024 година во годишен извештај за изречените мерки за утврдена дисциплинска и материјална одговорност за 2024 година регистрирани се 2 – две постапки за утврдување на дисциплинска неуредност. (еден државен земјоделски инспектор и еден државен фитосанитарен инспектор).

IV. Инспекциски надзор

Државниот инспекторат за земјоделство како појдовни „критериуми за идентификување на субјекти“ се служеше со наодите од извршените инспекциски надзори во изминатиот период како и регистрите (од областа на земјоделството) кои се водат во Министерство за земјоделство, шумарство и водостопанство.

Инспекцискиот надзор се заснова според степенот на сложеноста на инспекцискиот надзор, а согласно Одлуката за утврдување на коефициенти на сложеност на инспекцискиот (архивски број 02-1369/1 од 30.11.2018 година), донесена од страна на директорот на Инспекторатот.

Фитосанитарните инспектори, своите инспекциски контроли ги вршеше, врз основа на надлежностите кои произлегуваат од Законот за здравјето на растенијата, Законот за фитофармација, Законот за квалитет и безбедност на ѓубриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата и Законот за семе и саден материјал на земјоделски растенија, како и донесените подзаконски акти. Во рамките на подзаконските акти кои произлегуваат од Законот за здравјето на растенијата спаѓа и Програмата за фитосанитарната политика во 2024 година. Активностите на државните фитосанитарни инспектори вклучуваа и имплементација на истата, преку спроведување на здравствени прегледи и земање на примероци од растенија, растителни производи од производните региони и граничните премини, како и земање примероци од фитофармацевтски производи, како и од примарните земјоделски производи со цел утврдување на резидуи од фитофармацевтски производи во истите.



Државните инспектори во Државниот инспекторат за земјоделство постапуваа и по донесени програми и тоа:

Имплементацијата на Програмата за спроведување на мониторинг во областа на производството, преработката, складирањето, дистрибуцијата, употребата и сообразноста на ѓубрињата, биостимулаторите и подобрувачите на својствата на почвата, како и контрола на квалитетот на ѓубрињата, биостимулаторите и подобрувачите на својствата на почвата за 2024 година (Сл. Весник на Р.С.М бр.15/24) ја координира Фитосанитарната управа, а мострите ги земаа Државниот инспекторат за земјоделство, преку државните инспектори за земјоделство, додека лабораториските анализи ги спроведува акредитирани лаборатории, постапувајќи по Законот за квалитет и безбедност на ѓубриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата.

Инспекторатот работите од својата надлежност ги извршува преку државните инспектори за земјоделство и рибочувари на државни риболовни води, кои ги чуваат државните риболовни води кои не се дадени на концесија за риби, од бесправен риболов и риболовни кражби.

Истите припаѓаат во Секторот за инспекциски надзор од областа на рибарството со аквакултурата, сточарството со пчеларството, земјишната политика со поледелско производство.

Сите активности се внесуваат во соодветни документи - прилози пропишани со интерната процедура, за работа на рибочуварите во (арх. бр. 01-549/1 од 18.06.2020 година). Рибочуварите се вклучени и во извршување на активностите на Координативното работно тело за контрола, надзор и следење на состојбата со риболовот и заштитата на рибите во Охридското Езеро, формирана со заклучок на Влада на Република Северна Македонија.

Во периодот Јануари-Јуни 2024 година, од страна на Државниот инспекторат за земјоделство (надлежни државни инспектори за земјоделство и референти за физичка заштита на рибите, рибочувар на риболовни подрачја на Република Северна Македонија), во соодејство со МВР ПС за граничен надзор Охридско Езеро (Езерска полиција) вршеа координирани надзори на различни локации, а истите се спроведувани, како активности на Координативното работно тело за контрола, надзор и следење на состојбата со риболовот и заштитата на рибите во Охридското Езеро.

Од страна на **инспекторите и рибочуварската служба** кои се распоредени во Сектор за инспекциски надзор од областа на рибарството со аквакултурата, сточарството со пчеларството земјишната политика со поледелски култури во периодот од јануари до јуни 2024 година одземени се следните предмети:



Реден број	Вид(риболовен алат и мрежи)	Инспектори	Рибочувари
1	Риба	23,5 кг	106 парчиња
2	Мрежи	33	49
3	Трска	18	0
4	Кофа	3	
5	Кепче	2	

При вршење на контролите (координирани акции) со координативното тело рибочуварската служба во периодот јануари-јуни 2024 година година има направено се 44 контроли.

IV.1. План I – во полугодие од 2024 година

Во I - то полугодие од 2024 година планирани вкупно 20305 инспекциски надзори од кои:

- 967 редовни инспекциски надзори,
- 18981 вонредни инспекциски и
- 357 контролни надзори.

За извештајниот период планирани се 13354 инспекциски надзори за **државните земјоделски инспектори** од кои:

- 608 редовни инспекциски надзори,
- 12531 вонредни и
- 206 контролни инспекциски надзори.

За извештајниот период планирани се 6860 инспекциски надзори за **државните фитосанитарните инспектори од кои:**

- 359 редовни инспекциски надзори,
- 6450 вонредни инспекциски надзори и
- 151 контролни инспекциски надзори.

Во месечните планови за периодот од јануари до јуни 2024 година бројот на вкупно планирани **неправилности** на ниво на Инспекторат изнесува 406.



IV.2. Реализација I - во полугодие од 2024 година

Во I- то полугодие од 2024 година **вкупно се реализирани 24901 инспекциски надзори** од кои:

- 912 редовни инспекциски надзори,
- 23649 вонредни инспекциски надзори и
- 340 контролни инспекциски надзори.

Вкупната реализација кај **државните земјоделски инспектори** е **16669 инспекциски надзори** од кои:

- 605 редовни ИН,
- 15872 вонредни ИН и
- 192 контролни ИН.

Вкупната реализација кај **државните фитосанитарните инспектори** е **8232 инспекциски надзори** од кои:

- 307 редовни ИН,
- 7777 вонредни ИН
- 148 контролни ИН

Процент % на реализација - Изразено во проценти на реализација за

Вкупната реализација кај **државните земјоделски инспектори** е **16669 инспекциски надзори** од кои:

- 99,51 % редовни ИН,
- 126.66 % вонредни ИН и
- 93.20 % контролни ИН.

Вкупната реализација кај **државните фитосанитарните инспектори** е **8232 инспекциски надзори** од кои:

- 85.52 % редовни ИН,
- 120.57 % вонредни ИН и
- 98.01 % контролни ИН

Бројот на *реализирани неправилности* на ниво на Инспекторат е 414 и тоа:

државни земјоделски инспектори – 248 **државни фитосанитарните инспектори – 166.**

Државниот инспекторат за земјоделство изврши анализа на бројот на планирани и реализирани инспекциски надзори по закони, степен на ризик како и стапката на остварените инспекциски надзори, претставено во Дополнителна Табела 2.

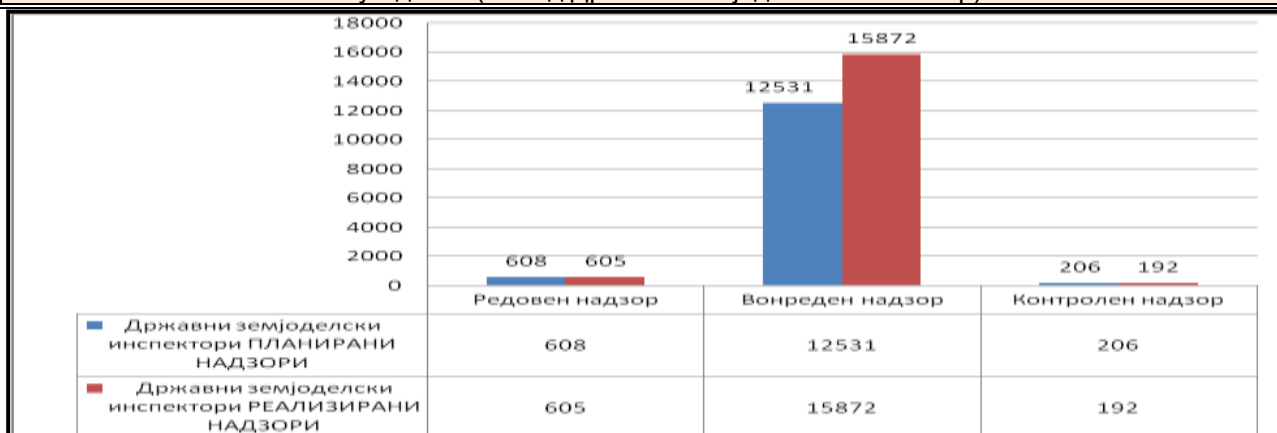


Дополнителна Табела 2 Преглед на вкупен број на планирани и спроведени инспекциски надзори со степен на реализација според вид во полугодieto (за вид Државен земјоделски инспектор и Државен фитосанитарен инспектор)

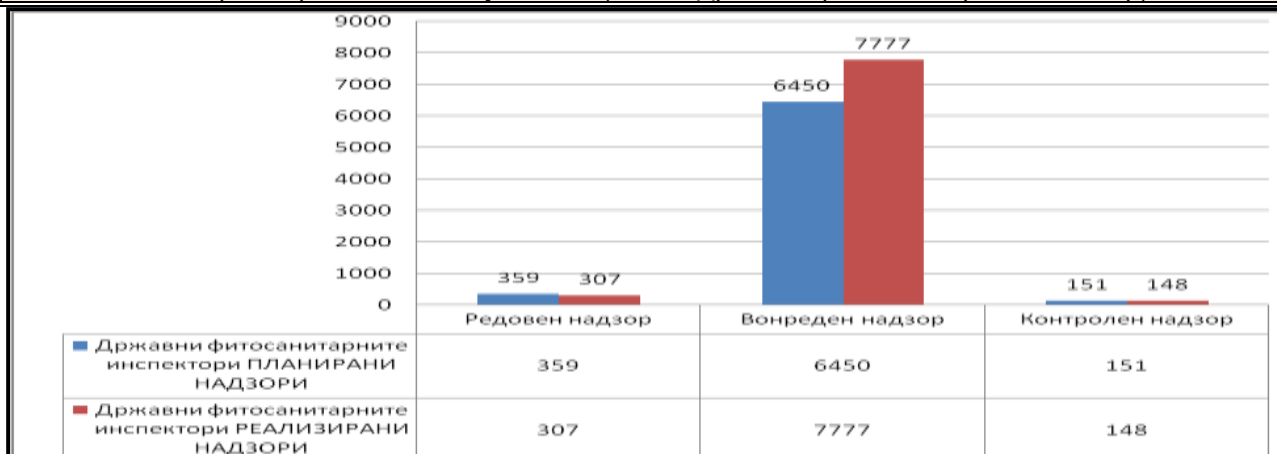
	ПЛАНИРАНИ НАДЗОРИ				РЕАЛИЗИРАНИ НАДЗОРИ				ПРОЦЕНТ			
	Редовен надзор	Вонреден надзор	Контролен надзор	Вкупно надзори	Редовен надзор	Вонреден надзор	Контролен надзор	Вкупно надзори	РЕДОВНИ	ВОНРЕДНИ	КОНТРОЛНИ	Вкупно
Државни земјоделски инспектори	608	12531	206	13345	605	15872	192	16669	99.51	126.66	93.20	124.91
Државни фитосанитарните инспектори	359	6450	151	6960	307	7777	148	8232	85.52	120.57	98.01	118.28
ВКУПНО	967	18981	357	20305	912	23649	340	24901	94.31	124.59	95.24	122.63



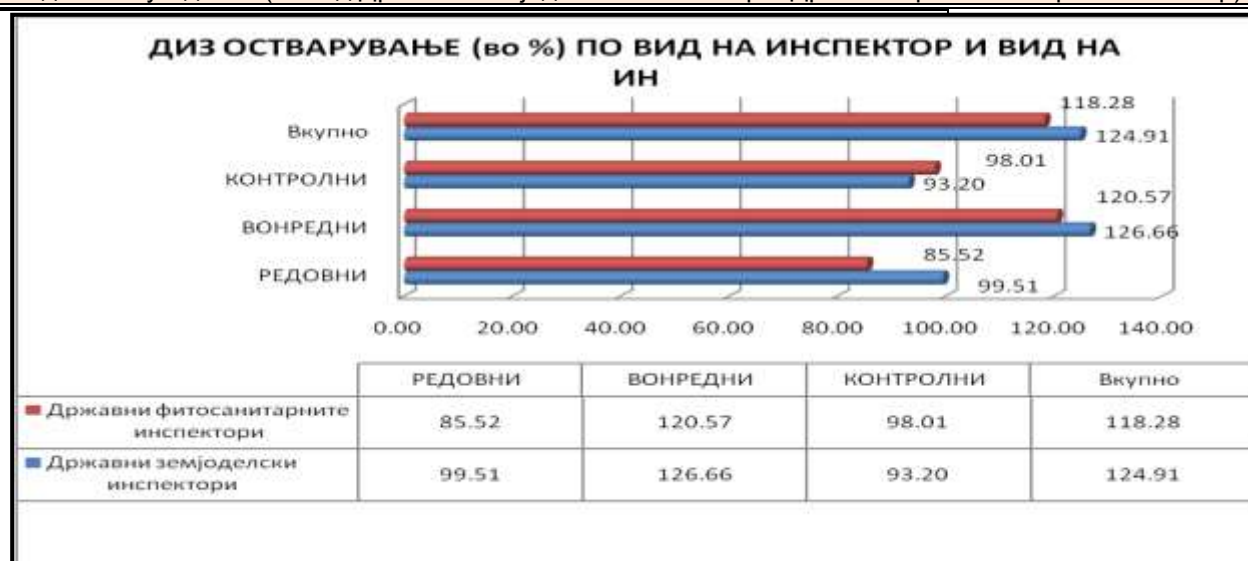
Графикон 3 Преглед на планиран вкупен број на планирани и спроведени инспекциски надзори според вид во полугодие (за вид Државен земјоделски инспектор)



Графикон 4 Преглед на планиран вкупен број на планирани и спроведени инспекциски надзори според вид во полугодие (за вид Државен фитосанитарен инспектор)



Графикон 5 Преглед на извршени инспекциски надзори со степен на реализација во % според вид во полугодие (за вид Државен земјоделски инспектор и Државен фитосанитарен инспектор)





Даден е преглед на планирани редовни инспекциски надзори со % на застапеност на ризик за I-полугодие, 2024 година по закони, и тоа, планирани се вкупно 967 редовни инспекциски надзори од кои со висок ризик 133, среден ризик 689 и низок ризик 145.

Инспекцискиот надзор е заснован на проценка на ризикот и ја има следната реализацијата за извештајниот период, според степенот на ризик од планирани 967 инспекциски надзори, остварени се вкупно 912 надзори или изразено во проценти 94.31 %.

Истото е прикажано по закони во Дополнителна Табела 3 Преглед на планирани и реализирани редовни инспекциски надзори по закони, степен на ризик како и стапката на остварени инспекциски надзори во % процент на застапеност.



Дополнителна Табела 3 Преглед на бројот на планирани и спроведени инспекциски надзори според степен на ризик, по закони и сектори во полугодие

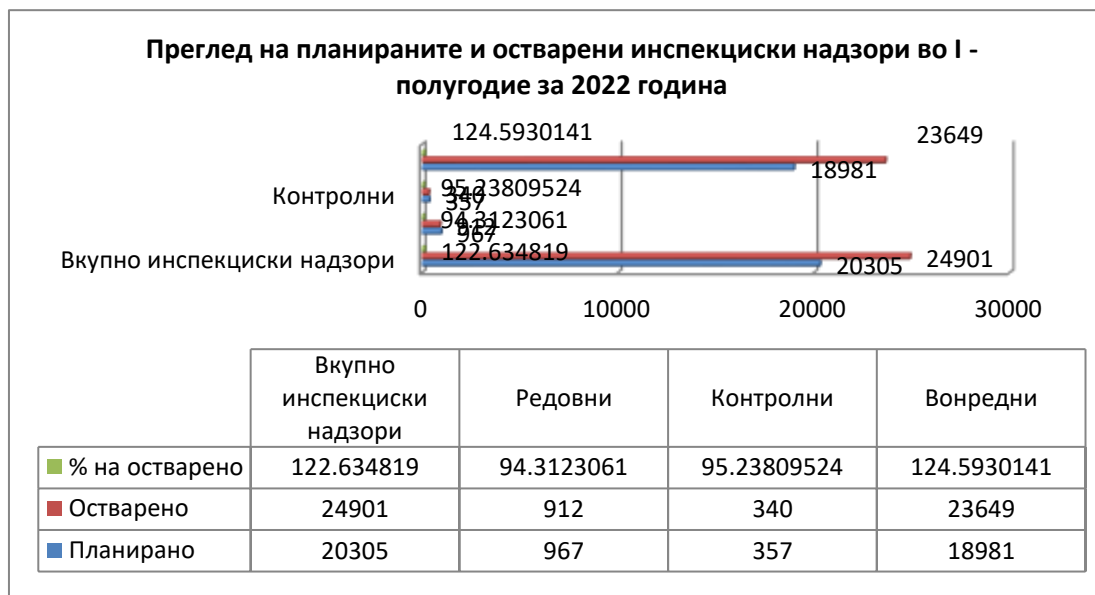
Ред.Бр.	Назив на закон ¹	Шифра на закон ²	Планирани инспекциски надзори ³				Спроведени инспекциски надзори ⁴				Стапка на остварување (%)				разлика			
			Висок ризик	Среден ризик	Низок ризик	Вкупно	Висок ризик	Среден ризик	Низок ризик	Вкупно	Висок ризик	Среден ризик	Низок ризик	Вкупно	Висок ризик	Среден ризик	Низок ризик	ВКУПНО
1	Закон за земјоделство и рурален развој	ЗЗРР	0	78	38	116	0	78	39	117	#DIV/0!	100	102.6316	100.86207	0	0	1	1
2	Закон за тутун и тутунски производи	ЗТПТСП	0	18	14	32	0	18	14	32	#DIV/0!	100	100	100	0	0	0	0
3	Закон за органско земјоделско производство	ЗОЗП	0	36	25	61	0	36	25	61	#DIV/0!	100	100	100	0	0	0	0
4	Закон за квалитет на земјоделски производи	ЗКЗП	0	30	35	65	0	31	33	64	#DIV/0!	103.3333	94.28571	98.461538	0	1	-2	-1
5	Закон за зоотехника	ЗСТ	0	11	0	11	0	11	0	11	#DIV/0!	100	#DIV/0!	100	0	0	0	0
6	Закон за рибарство и аквакултура	ЗРА	3	53	6	62	3	51	6	60	100	96.22642	100	96.774194	0	-2	0	-2
7	Закон за вршење на земјоделска дејност	ЗВЗД	0	4	0	4	0	4	0	4	#DIV/0!	100	#DIV/0!	100	0	0	0	0
8	Закон за пасишта	ЗП	0	22	1	23	0	22	1	23	#DIV/0!	100	100	100	0	0	0	0
9	Закон за контрола на опојни дроги и психотропни супстанции	ЗКОДПС	0	6	0	6	0	6	0	6	#DIV/0!	100	#DIV/0!	100	0	0	0	0
10	Закон за земјоделско земјиште	ЗЗЕЗ	0	88	2	90	0	87	2	89	#DIV/0!	98.86364	100	98.888889	0	-1	0	-1
11	Закон за виното	ЗВИ	0	24	4	28	0	24	4	28	#DIV/0!	100	100	100	0	0	0	0
12	Закон за семенски и саден материјал за земјоделски растенија	ЗССМЗР	0	53	2	55	0	53	2	55	#DIV/0!	100	100	100	0	0	0	0
13	Закон за квалитет и безбедност на губриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата	ЗКБЃБПС	1	48	6	55	1	48	6	55	100		100	100	0	0	0	0
14	Закон за фитофармација	ЗФФ	57	103	6	166	48	88	5	141	84.21053	85.43689	83.33333	84.939759	-9	-15	-1	-25
15	Закон за здравјето на растенијата	ЗЗР	72	115	6	193	58	102	6	166	80.55556	88.69565	100	86.010363	-14	-13	0	-27
ВКУПНО			133	689	145	967	110	659	143	912	#DIV/0!	1372.56	#DIV/0!	1465.94	-23	-30	-2	-55



Дополнителна Табела 4 Преглед на планираните и остварени инспекциски надзори во I –во полугодие за 2024 година

	Планирано	Остварено	%
Вкупно инспекциски надзори	20305	24901	122.635
Редовни	967	912	94.3123
Контролни	357	340	95.2381
Вонредни	18981	23649	124.593

Графикон 6 Преглед на планираните и остварени инспекциски надзори во I – во полугодие за 2024 година





IV.3. - Редовни инспекциски надзори

Извршено беше планирање на вкупниот број на редовни инспекциски надзори според вид во I - полугодие за 2024 година, по региони и општини, при што планирани беа вкупно 967 редовните инспекциски надзори како минимум за секој инспектор за период и **реализирани вкупно 912 редовни инспекциски надзори** или степенот на **реализација е 94,31 % за планираните редовните инспекциски надзори.**

IV.4. - Вонредни инспекциски надзори

Најголем број од вонредните инспекциски надзори (23649) се извршени од областите кои припаѓаат на: *Закон за здравјето на растенијата* (5252), *Закон за виното* (5993) и *Закон за квалитет на земјоделски производи* (4988) или вкупно 65,19 % од вкупниот број надзори припаѓаат на овие три области (16233).

Од планираните 18981 вонредни инспекциски надзори, вкупно се **извршени 23649 вонредни инспекциски надзори**, со тоа степенот на реализација на вонредните надзори е надминат со **реализација од 124,59 %**, со оглед да овие надзори невозможно е точно да бидат предвидени, бидејќи нивниот голем број е поврзан со издавање на сертификати, уверенија и мониторинг програми, согласно надлежноста во соодветните области.

IV.5. - Контролни инспекциски надзори

По спроведувањето на инспекцискиот надзор и во зависност од утврдената фактичка состојба, се применуваа конкретни инспекциски мерки (издавање решенија со опомена, наредба, забрана, издавање на прекршочни платни налози, поведување на прекршочни и кривични постапки и др.) во согласност со законите, и за таа цел планирани се вкупно 357 контролни инспекциски надзори, за што во извештајниот период, по изминување на рокот за отстранување на констатираните неправилностите и применетите инспекциски мерки, се **реализирани вкупно 340 контролни инспекциски надзори**. Степенот на **реализација е 95,24 %**, и според бројот на изречени инспекциски мерки (вкупно 414), по кој следи контролен инспекциски надзор, сметаме дека овој број е соодветен на бројот на контролни инспекциски надзори.

IV.6. - Инспекциски мерки (неправилности)

Инспекторатот евидентираше **неправилности** – изречени мерки посебно по закони. Од горе приложената табела може да се констатира дека, изречени се вкупно 414 неправилности од кои според видот на инспекциски мерки: 88 опомени, 75 забрани, 18 наредби, 151 задолжувања, 6 други инспекциски мерки, 46 прекршочни платни налози, 26 барања за сторен прекршок – барање за поведување на прекршочна постапка, 4 кривични пријави.

Бројот на изречени **инспекциски мерки изнесува 414** во овој период и во однос на планираните инспекциски мерки (406) имаат учество од 126,35 % учество. Извршена беше проценка за очекуваната состојба во областа на инспекциски надзор од аспект на ризиците за неприменување на прописите за секој инспекциски сектор одделно во Државниот инспекторат за земјоделство, при што беа лоцирани сензитивните точки по закони каде инспекторатот, при вршење на инспекциски надзор во I -полугодие за 2024 година требаше да обрне големо внимание.



Дополнителна Табела 5 за реализирани инспекциски надзори по закони и изречени инспекциски мерки (неправилности).

РЕАЛИЗАЦИЈА ПО ЗАКОНИ ЈАНУАРИ-ЈУНИ 2024 ГОДИНА			РЕАЛИЗИРАНИ I- полугодие 2024				По вид на изречена инспекциска мерка-								
Ред. бр	Закон	Шифра на закон	Редовен	Вонреден	Контролен	Вкупно	Опомена	Забрана	Наредба	Задолжување	Друга инспекциска мерка	Прекршочен платен налог	Прекршочна пријава	Кривична пријава	Неправилности / Вкупно
1	Закон за земјоделство и рурален развој	ЗЗРР	117	672	31	820	2	1	2	30	0	2	1	0	38
2	Закон за тутун и тутунски производи	ЗТПТСП	32	1092	3	1127	2	0	1	0	0	0	0	0	3
3	Закон за органско земјоделско	ЗОЗП	61	120	3	184	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Закон за квалитет на земјоделски производи	ЗКЗП	64	4988	33	5085	20	11	0	3	0	0	0	0	34
5	Закон за зоотехника	ЗЗООТ	11	3	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Закон за рибарство и аквакултура	ЗРА	60	481	29	570	22	3	2	6	0	8	20	2	63
7	Закон за вршење на земјоделска дејност	ЗВЗД	4	1	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Закон за пасишта	ЗП	23	65	11	99	9	0	4	0	0	3	2	0	18
9	Закон за контрола на опојни дроги и психотропни супстанции	ЗКОДПС	6	27	0	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Закон за земјоделско земјиште	ЗЗЕЗ	89	410	39	538	24	0	1	5	6	26	2	2	66
11	Закон за виното	ЗВИ	28	5993	3	6024	1	0	0	3	0	0	0	0	4
12	Закон за семенски и саден материјал за земјоделски растенија	ЗССМЗР	55	563	28	646	2	9	1	5	0	1	0	0	18
13	Закон за квалитет и безбедност на губриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата	ЗКБГБСП	55	1592	11	1658	1	2	0	9	0	1	0	0	13
14	Закон за фитофармација	ЗФФ	141	503	7	651	0	4	1	0	0	0	0	0	5
15	Закон за здравјето на растенијата	ЗЗР	166	5252	128	5546	0	45	6	90	0	4	0	0	145
16	Закон за ДИЗ	ЗДИЗ	0	1887	4	1891	5	0	0	0	0	1	1	0	7
17	Закон за инспекциски надзор	ЗИН	0	0	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вкупно			912	23649	340	24901	88	75	18	151	6	46	26	4	414



Анализата беше извршена врз основа на стекнатата пракса при долгогодишното вршење на инспекциски надзор во минатото во областите за кои е надлежен инспекторатот, законската регулатива и сл. изворите на информации и податоци за идентификување настанување на ризичните области досега ги користеше врз основа на вршење на инспекциски надзор, претставки, пријави, дојави од правни и физички лица, бесплатниот телефонски број, информации од здруженија, медиуми, заклучоци на Влада на Република Северна Македонија, врз основа на добиените резултати од различни мониторинг програми, информации од други надлежни инспекторати и сл.

Табеларен приказ на вкупниот број на откриени неправилности и спроведени инспекциски надзори според вид во полугодieto по региони и општини за државен земјоделски инспектор и државен фитосанитарен инспектор е прикажан подолу во Табела 3 Преглед на вкупниот број на откриени неправилности и спроведени инспекциски надзори според вид во полугодieto, по региони и општини (за вид Државен земјоделски инспектор и Државен фитосанитарен инспектор).

Табела 3 Преглед на вкупниот број на откриени неправилности и спроведени инспекциски надзори според вид во полугодieto, по региони и општини (за вид Државен земјоделски инспектор и Државен фитосанитарен инспектор)

Ред.Бр.	Регион/Општина	Вид на надзор			Вкупно надзори	Вкупно неправилн.
		Редовен надзор	Вонред. надзор	Контрол. надзор		
	Вардарски регион	132	5135	8	5275	12
1	Велес	18	254	2	274	2
2	Градско	8	278	1	287	2
3	Демир Капија	3	68	0	71	1
4	Кавадарци	36	3292	2	3330	3
5	Лозово	4	155	0	159	0
6	Неготино	32	497	1	530	1
7	Росоман	9	313	1	323	1
8	Свети Николе	19	257	1	277	2
9	Чашка	3	21	0	24	0
	Источен регион	145	2642	65	2852	82
10	Берово	20	121	3	144	4



11	Виница	9	179	4	192	4
12	Делчево	21	690	11	722	16
13	Зрновци	4	19	4	27	6
14	Карбинци	7	63	0	70	0
15	Кочани	27	198	13	238	21
16	Македонска Каменица	0	9	0	9	1
17	Пехчево	8	44	2	54	2
18	Пробиштип	15	108	10	133	10
19	Чешиново	6	101	17	124	17
20	Штип	28	1110	1	1139	1
	Југозападен регион	92	1255	78	1425	102
21	Вевчани	0	7	0	7	0
22	Дебар	15	87	1	103	0
23	Дебарца	9	20	3	32	6
24	Кичево	12	76	0	88	2
25	Македонски Брод	3	29	1	33	1
26	Охрид	28	285	30	343	50
27	Пласница	0	0	0	0	0
28	Струга	23	732	43	798	43
29	Центар Жупа	2	19	0	21	0
	Југоисточен регион	119	3588	39	3746	48
30	Богданци	2	109	1	112	1
31	Босилово	13	479	2	494	2
32	Валандово	10	139	0	149	2
33	Василево	14	112	0	126	0
34	Гевгелија	9	806	22	837	24
35	Дојран	1	9	1	11	2
36	Конче	0	7	0	7	0



37	Ново Село	6	196	2	204	8
38	Радовиш	3	55	1	59	1
39	Струмица	61	1676	10	1747	8
	Пелагониски регион	101	2000	49	2150	54
40	Битола	24	823	12	859	14
41	Демир Хисар	5	76	1	82	1
42	Долнени	2	99	1	102	1
43	Кривогаштани	8	112	5	125	5
44	Крушево	2	172	4	178	4
45	Могила	2	22	0	24	0
46	Новаци	1	18	1	20	1
47	Прилеп	34	422	14	470	15
48	Ресен	23	256	11	290	13
	Полошки регион	59	891	5	955	8
49	Боговиње	1	14	0	15	0
50	Бревеница	6	64	1	71	1
51	Врапчиште	3	37	0	40	0
52	Гостивар	24	103	1	128	1
53	Желино	4	176	0	180	0
54	Јегуновце	4	191	0	195	0
55	Маврово и Ростуша	3	7	0	10	1
56	Теарце	4	5	0	9	0
57	Тетово	10	294	3	307	5
	Североисточен регион	94	2885	71	3050	78
58	Кратово	17	126	2	145	2
59	Крива Паланка	21	779	15	815	18
60	Куманово	42	1862	54	1958	57
61	Липково	1	26	0	27	1



62	Ранковце	13	82	0	95	0
63	Старо Нагоричане	0	10	0	10	0
	Скопски регион	170	5253	25	5448	30
64	Аеродром	12	254	1	267	1
65	Арачиново	1	11	0	12	0
66	Бутел	10	481	3	494	2
67	Гази Баба	47	2449	1	2497	3
68	Ѓорче Петров	7	82	0	89	0
69	Зелениково	3	2	0	5	0
70	Илинден	17	335	1	353	1
71	Карпош	8	101	1	110	1
72	Кисела Вода	18	397	4	419	3
73	Петровец	13	304	0	317	0
74	Сарај	4	205	0	209	0
75	Сопиште	5	20	0	25	2
76	Студеничани	1	106	2	109	0
77	Центар	18	283	2	303	6
78	Чаир	2	7	0	9	0
79	Чучер-Сандево	3	212	10	225	11
80	Шуто Оризари	1	4	0	5	0
ВКУПНО		993	912	23649	340	24901



Дополнителна Табела 3-1 Преглед на бројот на планирани и спроведени инспекциски надзори според неправилности и вид на надзор, по региони и општини, во полугодие

Ред.Бр.	Регион/Општина	Планирани инспекциски надзори			Вкупно надзори	Со очекувани неправилности	Спроведени (реализирани) инспекциски надзори			Вкупно надзори	Со утврдени неправилности	Стапка на остварување (%)			Вкупно надзори	Со утврдени неправилности
		Видовен надзор	Фондран надзор	Контролен надзор			Видовен надзор	Фондран надзор	Контролен надзор			Видовен надзор	Фондран надзор	Контролен надзор		
Вардарски регион																
1	Велес	19	206	12	237	10	18	254	2	274	2	94.74	123.30	16.67	115.61	20.00
2	Градско	8	616	5	629	3	8	278	1	287	2	100.00	45.13	20.00	45.63	66.67
3	Демир Капија	2	88	1	91	3	3	68	0	71	1	150.00	77.27	0.00	78.02	33.33
4	Кавадарци	41	3246	14	3301	13	36	3292	2	3330	3	87.80	101.42	14.29	100.88	23.08
5	Лозово	4	197	2	203	2	4	155	0	159	0	100.00	78.68	0.00	78.33	0.00
6	Неготино	33	333	10	376	8	32	497	1	530	1	96.97	149.25	10.00	140.96	12.50
7	Росман	8	498	1	507	2	9	313	1	323	1	112.50	62.85	100.00	63.71	50.00
8	Свети Николе	18	233	8	259	16	19	257	1	277	2	105.56	116.30	12.50	106.95	12.50
9	Чашка	3	21	1	25	0	3	21	0	24	0	100.00	100.00	0.00	96.00	#DIV/0!
Источен регион																
10	Берово	17	116	4	134	2	20	121	3	144	4	117.65	104.31	300.00	107.46	300.00
11	Виница	10	161	0	171	6	9	179	4	192	4	90.00	111.19	#DIV/0!	112.28	66.67
12	Делчево	21	407	7	435	11	21	690	11	722	16	100.00	169.53	157.14	165.98	145.45
13	Земци	4	18	1	23	4	4	19	4	27	6	100.00	105.56	400.00	117.39	150.00
14	Карбинци	10	88	0	98	0	7	63	0	70	0	70.00	71.59	#DIV/0!	71.43	#DIV/0!
15	Кочани	29	267	17	313	20	27	198	13	238	21	93.10	74.16	76.47	76.04	105.00
16	Македонска Каменица	0	12	0	12	0	0	9	0	9	1	#DIV/0!	75.00	#DIV/0!	75.00	#DIV/0!
17	Пахчево	8	29	0	37	0	8	44	2	54	2	100.00	151.72	#DIV/0!	145.95	#DIV/0!
18	Пробиштип	18	104	2	124	6	15	108	10	133	10	83.33	103.85	500.00	107.26	166.67
19	Чешиново	5	75	13	93	12	6	101	17	124	17	120.00	134.67	130.77	133.33	141.67
20	Штип	36	805	11	852	11	28	1110	1	1139	1	77.78	137.89	9.09	133.69	9.09
Југозападен регион																
21	Бевчани	0	4	0	4	1	0	7	0	7	0	#DIV/0!	175.00	#DIV/0!	175.00	0.00
22	Дебар	14	113	1	128	2	15	87	1	103	0	107.14	76.99	100.00	80.47	0.00
23	Дебарца	4	16	1	21	1	9	20	3	32	6	225.00	125.00	300.00	152.38	600.00
24	Кичево	11	55	0	66	4	12	76	0	88	2	109.09	138.18	#DIV/0!	133.33	50.00
25	Македонски Брод	6	25	0	31	0	3	29	1	33	1	50.00	116.00	#DIV/0!	106.45	#DIV/0!
26	Охрид	37	246	9	292	13	28	285	30	343	50	75.68	115.85	333.33	117.47	384.62
27	Пласница	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0.00	#DIV/0!	0.00	#DIV/0!
28	Струга	20	273	10	303	11	23	732	43	798	43	115.00	268.13	430.00	263.37	390.91
29	Центар Жупа	1	27	2	30	3	2	19	0	21	0	200.00	70.37	0.00	70.00	0.00
Југоисточен регион																
30	Богданци	2	145	2	149	0	2	109	1	112	1	100.00	75.17	50.00	75.17	#DIV/0!
31	Босилово	14	329	2	345	0	13	479	2	494	2	92.86	145.59	100.00	143.19	#DIV/0!
32	Валандово	12	135	7	154	5	10	139	0	149	2	83.33	102.96	0.00	96.75	40.00
33	Василево	12	151	2	165	3	14	112	0	126	0	116.67	74.17	0.00	76.36	0.00
34	Гевгелија	12	730	12	754	11	9	806	22	837	24	75.00	110.41	183.33	111.01	218.18
35	Доран	0	13	0	13	3	1	9	1	11	2	#DIV/0!	69.23	#DIV/0!	84.62	66.67
36	Конче	0	32	1	33	0	0	7	0	7	0	#DIV/0!	21.88	0.00	21.21	#DIV/0!
37	Ново Село	9	137	0	146	0	6	196	2	204	8	66.67	143.07	#DIV/0!	139.73	#DIV/0!
38	Радовиш	3	97	7	107	8	3	55	1	59	1	100.00	56.70	14.29	55.14	12.50
39	Струмица	67	893	16	976	19	61	1676	10	1747	8	91.04	187.68	62.50	179.00	42.11
Пелагониски регион																
40	Битола	27	665	12	704	16	24	823	12	859	14	88.89	123.76	100.00	122.02	87.50
41	Демир Хисар	5	46	0	51	3	5	76	1	82	1	100.00	165.22	#DIV/0!	160.78	33.33
42	Долнени	1	62	0	63	1	2	99	1	102	1	200.00	159.68	#DIV/0!	161.90	100.00
43	Кривопаштани	8	90	10	108	9	8	112	5	125	5	100.00	124.44	50.00	115.74	55.56
44	Крушево	2	181	3	186	2	2	172	4	178	4	100.00	95.03	133.33	95.70	200.00
45	Могилца	3	34	5	42	5	2	22	0	24	0	66.67	64.71	0.00	57.14	0.00
46	Новаци	0	9	0	9	0	1	18	1	20	1	#DIV/0!	200.00	#DIV/0!	222.22	#DIV/0!
47	Прилеп	35	392	13	440	12	34	422	14	470	15	97.14	107.65	107.69	106.82	125.00
48	Ресен	22	428	9	459	12	23	256	11	290	13	104.55	59.81	122.22	63.18	108.33
Полошки регион																
49	Боговине	2	40	0	42	1	1	14	0	15	0	50.00	35.00	#DIV/0!	35.71	0.00
50	Брвеница	4	97	7	108	8	6	64	1	71	1	150.00	65.98	14.29	65.74	12.50
51	Брагичиште	2	41	0	43	1	3	37	0	40	0	150.00	90.24	#DIV/0!	93.02	0.00
52	Гостивар	26	142	8	176	8	24	103	1	128	1	92.31	72.54	12.50	72.73	12.50
53	Желино	4	67	2	73	2	4	176	0	180	0	100.00	262.69	0.00	246.58	0.00
54	Јегуновце	5	128	3	136	2	4	191	0	195	0	80.00	149.22	0.00	143.38	0.00
55	Маерово и Ростуша	3	15	0	18	2	3	7	0	10	1	100.00	46.67	#DIV/0!	55.56	50.00
56	Теварце	1	43	0	44	0	4	5	0	9	0	400.00	11.63	#DIV/0!	20.45	#DIV/0!
57	Тетово	13	268	5	286	3	10	294	3	307	5	76.92	109.70	60.00	107.34	166.67
Североисточен регион																
58	Кратово	18	115	2	135	0	17	126	2	145	2	94.44	109.57	100.00	107.41	#DIV/0!
59	Крива Паланка	28	659	7	694	9	21	779	15	815	18	75.00	118.21	214.29	117.44	200.00
60	Куманово	49	894	12	955	14	42	1862	54	1958	57	85.71	208.28	450.00	205.03	407.14
61	Липково	1	36	1	38	0	1	26	0	27	1	100.00	72.22	0.00	71.05	#DIV/0!
62	Ранковце	11	108	5	124	6	13	82	0	95	0	118.18	75.93	0.00	76.61	0.00
63	Старо Нагорчине	0	16	3	19	0	0	10	0	10	0	#DIV/0!	62.50	0.00	52.63	#DIV/0!
Скопски регион																
64	Аеродром	15	143	3	161	0	12	254	1	267	1	80.00	177.62	33.33	165.84	#DIV/0!
65	Арациново	2	31	2	35	0	1	11	0	12	0	50.00	35.48	0.00	34.29	#DIV/0!
66	Бутел	11	285	5	301	3	10	481	3	494	2	90.91	168.77	60.00	164.12	66.67
67	Гази Баба	47	1466	18	1531	28	47	2449	1	2497	3	100.00	167.05	5.56	163.10	10.71
68	Горче Петров	8	166	2	176	2	7	82	0	89	0	87.50	49.40	0.00	50.57	0.00
69	Зелениково	3	11	0	14	2	3	2	0	5	0	100.00	18.18	#DIV/0!	35.71	0.00
70	Илинден	16	263	4	283	6	17	335	1	353	1	106.25	127.38	25.00	124.73	16.67
71	Карпош	9	127	1	137	0	8	101	1	110	1	88.89	79.53	100.00	80.29	#DIV/0!
72	Кисела Вода	16	210	15	241	13	18	397	4	419	3	112.50	189.05	26.67	173.86	23.08
73	Петровец	14	213	4	231	8	13	304	0	317	0	92.86	142.72	0.00	137.23	0.00
74	Сарај	3	119	2	124	0</										



Извршените инспекциски надзори (**24901**) се извршени од вкупно **114 инспектори**, кои постојано или периодично вршеа инспекциски надзори во полугодието, и при тоа како просечен број на записници по инспектор во полугодието е добиена вредност од **218.43 записници**, или по инспектор во месец просечен број на записници изнесува **36.40**, додека на ден за просечен број на записници е добиена вредност од **приближно 1,84 записника на ден по инспектор**.

Просечен број на записници по инспектор

Планирани од 01.01.2024 до 30.06.2024 година			Извршени од 01.01.2024 до 30.06.2024 година			Просечен број на записници по инспектор	Просечен број на записници по месец на инспектор	Просечен број на записници на ден/по инспектор
Редовни	Контролни	Вонредни	Редовни	Контролни	Вонредни			
967	357	18981	912	340	23649	218.43	36.40	1,84
Вкупно		20305			24901			



- Извештај за извршени фитосанитарни прегледи на граничен премини и место на натовар

Од страна на Државните фитосанитарни инспектори на еднаесет (11) гранични премини и деветте (9) места на утовар извршени се вкупно 32.388 инспекциски контроли на производи од кои 14.712 производи при увоз, на 12.829 производи при извоз, на 3.193 производи при провоз (транзит) и 1.657 производи при реекспорт. Во I-то полугодие на 2024 година извршени се фитосанитарни прегледи на 22.926 пратки од земјоделски и шумски производи, дрвен материјал, семе и саден материјал, фитофармацевтски производи, ѓубриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата при увоз, извоз, провоз (транзит) и реекспорт (табеларен приказ со прегледи за периодот од 01.01–30.06.2024 година).

Извештај за направени прегледи по гранични премини и места на утовар		
вкупно прегледани пратки	22926	
пратки при увоз	8981	
пратки при извоз	9579	
пратки при провоз (транзит)	2964	
пратки при реекспорт	1402	
видови на производи кои се изразени во единечна мера		
производи – во тежина	430.149.060 кг	
дрвен материјал - во волумен	75.468,67 m ³	
саден материјал - во броја	10.680.528 броја	
видови на ѓубрива при увоз	број на производи	количина во кг
Амониум-нитрат	594	14.234.100,80
КАН	181	4.444.068,90
МАП 12-52-0	5	53.560,00
НПК	810	18.571.892,54
Органско ѓубриво	51	716.663,88
Суперфосфат	1	24.036,00
Течни минерални ѓубрива	104	549.5749,34
Уреа	414	9.753.691,75
Фолијарни ѓубрива	19	267.430,78
Вкупно	2.179	48.615.018,99
фитофармацевтски производи при увоз	број на производи	количина во кг
Инсектициди	50	122.374,48
Фунгициди	115	525.841,64
Хербициди	47	292.434,46
Вкупно	212	940.650.58



**Дополнителна Табела 6 Извештај за увезени пратки на земјоделски производи за I– полугодие
2024 година преку EXIM системот**

Извештај за увезени пратки на земјоделски производи за I– полугодие 2024 година

	Опис	овошје	зеленчук	храна за животни	премикси	жита и ориз
	ЕМ	кг	кг	кг	кг	кг
Закон за квалитетот на земјоделски производи	Количина	41,229,762.20	25,025,692.00	49,675,854.00	5,385,237.00	33,590,409.00
	број на пратки	1840	1554	1595	272	426
	Опис	сончоглед	преработки	кафе	кикирики	
	ЕМ	кг	кг	кг	кг	
	Количина	22,360.00	4,961,747.00	2,484,055.90	2,311,472.00	
	број на пратки	1	425	116	93	
Закон за семенски и саден материјал на земјоделски растенија	Опис	семенски материјал	саден материјал	мицелиум		
	ЕМ	кг	броја	кг		
	Количина	2,478,622.44	10,602,387.00	0.00		
	број на пратки	270.00	163.00	0.00		
Закон за виното	Опис	вино	производи од винско грозје и алкохол	додатоци за вино		
	ЕМ	л	л	кг		
	Количина	348,810.05	1,725,303.60	0.00		
	број на пратки	116.00	334.00	0.00		
Закон за тутун и тутунски производи	Опис	тутун	тутунски производи			
	ЕМ	кг	броја			
	Количина	644,217.20	1,185,611.94			
	број на пратки	71.00	173.00			
Закон за државен инспекторат за земјоделство	Опис	цвеќе и декоративни производи				
	ЕМ	броја				
	Количина	3,356,405				
	број на пратки	261				
Закон за сточарство	Опис	репродуктивни животни и приплоден материјал				
	ЕМ	броја				
	Количина	1,162,762				
	број на пратки	48				
Закон за квалитет и безбедност на ѓубриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата	Опис	ѓубрива				
	ЕМ	кг				
	Количина	49,705,388.10				
	број на пратки	1,932.00				



V. Обука на инспекторите и административните службеници

Вложувањето во човечките ресурси е најважната инвестиција за одржлив развој на компетентна администрација. Тоа претпоставува развој на соодветни знаења и вештини кај службениците, следење на современите текови во методите на работењето и примена на новините од информатичко - комуникациските технологии.

Со цел подобрувањето на изведбата на администрацијата и стручното усовршување на службениците, Директорот на Државниот инспекторат за земјоделство до МИОА достави Годишна програма за обука на административните службеници. Планираните предлог обуки по сектори ги предложи раководителот на сектор, по претходна консултација со раководните структури во инспекторатот.

Инспекторите во Државниот инспекторат за земјоделство, имаат право и должност стручно да се оспособуваат за извршување на своите работи и работни задачи во согласност со донесениот, Годишен план за индивидуално стручно усовршување и обука на секој инспектор за 2024 година со архивски број 04-1095/1 од 09.11.2023 година

Во I-то полугодие, обуките најчесто беа реализирани преку бесплатната платформа за видео конференции „Zoom Meetings“, каде корисниците (инспекторите/државните службеници), имаа пристап до сите потребни функции за аудио и видео конференции за групна соработка, вклучувајќи: неограничен број на видео состаноци, приватни и групни разговори и онлајн поддршка.

Одржани се вкупно 25 обуки во вкупно 143 инспектори, и истите се одржани со цел, надградување на основните компетенции и вештини особено кај инспекторите, со што се овозможи постигнување на високи перформанси и помош во нивниот професионален развој и се постигнаа стратешките основи.

Обуките беа изведувани од страна на именувани обучувачи организирани од Инспекторатот, разни проекти, како и Инспекциски совет и Министерство за информатичко општество и администрација.



Дополнителна Табела 7 Преглед на реализирани обуки на инспектори и административните службеници во Државниот инспекторат за земјоделство во периодот јануари-јуни 2024 година

Реден број	Реализирани обуки во 2023 година Име на обуката/настанот/ темата/модулот	Вид на обука ²		Целна група/ Број на учесници ³			Место на одржување	Дата на одржување	Времетраење (во часови)	Начин на реализација				Организатор ⁷		
		Генерална	Специјална	Инспектори	Адм.служб.	Вкупно				он-лајн учење*	он-лајн учење*	он-лајн учење*	он-лајн учење*	ИС	ИНС	ДР
1	1.13 Спречување на корупција	<input checked="" type="checkbox"/>		11	0	11		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
2	1.14 Систем на интегритет во инспекциските служби	<input checked="" type="checkbox"/>		15	0	15		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
3	1.15 Информатички систем за спроведување на инспекциски надзор (Е-инспектор)	<input checked="" type="checkbox"/>		15	0	15		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
4	Онлајн курс за сајбер хигиена за државни службеници		<input checked="" type="checkbox"/>	29	0	29		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			МИОА
5	Закон за прекршоците		<input checked="" type="checkbox"/>	39	0	39	Охрид	14-16.03.2024				<input checked="" type="checkbox"/>				Државен инспекторат за земјоделство Ана Тошевска
6	Закон за општа управна постапка		<input checked="" type="checkbox"/>	34	0	34	Охрид	09-11.02.2024				<input checked="" type="checkbox"/>				Државен инспекторат за земјоделство Југослав Горѓевски
7	1.3 Одговорност и санкции, постојати (Закон за прекршоци)	<input checked="" type="checkbox"/>		2	0	2						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
8	1.6 Компјутерска обработка на текст	<input checked="" type="checkbox"/>		3	0	3						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
9	1.7 Компјутерска обработка и табеларни пресметки	<input checked="" type="checkbox"/>		3	0	3						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
10	Обука за ФФП		<input checked="" type="checkbox"/>	7	0	7		12.01.2024								
11	Испитување на здравјето на растенијата кај овошните и зеленчуките култури		<input checked="" type="checkbox"/>	17	0	17	Струмица	17-18.06.2024								CEFTA, GIZ, Јашек Жанароски
12	Commodity Risk Assessment of High-Risk Plants and Other Commodities		<input checked="" type="checkbox"/>	3	0	3		15.04.2024			<input checked="" type="checkbox"/>					European Food Safety Agency EFSA
13	Plant health controls		<input checked="" type="checkbox"/>	1	0	1	Ница, Франција	22-26.01.2024								DG Sante, Aenor, BTSF, Better Training for Safer Food
14	Regional workshop on surveillance and contingency planning		<input checked="" type="checkbox"/>	2	0	2	Будва, Црна Гора	04-06.2024								SANTE, Capacity building of veterinary and plant health in the Western Balkans
15	EC DG MARE Regional Seminar on changes to the Catch Certification Scheme under the EU IUU Regulator		<input checked="" type="checkbox"/>	1	0	1		12.06.2024	3	<input checked="" type="checkbox"/>						EC DG MARE
16	1.1 - Начела и организација, права, обврски и овластувања на инспекторите (ЗИН)	<input checked="" type="checkbox"/>		1	0	1		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
17	1.2 Инспекциски надзор (Закон за инспекциски надзор и Упатство за начинот на спроведување на инспекциски надзор)	<input checked="" type="checkbox"/>		1	0	1		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
18	1.4 Постапување по претстави и предлози, прекршоци одредби (Закон за постапување по предлози и претстави)	<input checked="" type="checkbox"/>		3	0	3		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
19	1.5 – Канцелариско работење и архивско работење	<input checked="" type="checkbox"/>		1	0	1		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
20	1.8 – Етика	<input checked="" type="checkbox"/>		1	0	1		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
21	1.9 – Управување со време	<input checked="" type="checkbox"/>		1	0	1		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
22	1.10 – Комуникација	<input checked="" type="checkbox"/>		1	0	1		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
23	1.11 – Управување со стрес	<input checked="" type="checkbox"/>		1	0	1		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
24	1.12 - Надлежност за водене и решавање во инспекциски постапки	<input checked="" type="checkbox"/>		1	0	1		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
25	1.13 Спречување на корупција	<input checked="" type="checkbox"/>		2	0	2		он-лајн самостојно учење				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
Вкупно						143	0	143								



Евалуација на обуки - Табела 7: Се оценуваат, како **многу корисни и успешни** за намената за која се организирани. Се постигнаа стратешки основи на политиките за управување, координација и развој на човечките ресурси со практични и релевантни показатели за расположливите професионални потенцијали, способности и можности во Државниот инспекторат за земјоделство, на соодветен начин дојде до јакнење и развивање преку обука и стручно усовршување на своите вработени, зајакнување на владеењето на правото.

VI. Буџет и финансирање

Државниот инспекторат не располага со дополнителни средства.

Врз основа на Буџетот на Република Северна Македонија за 2024 година („Службен весник на Р.С.М бр. 283/2023 од 28.12.2023), ДИЗ располага со буџет во вкупен износ од 150.096.000,00 денари, од кои за:

Дополнителна Табела 8 Преглед на буџетот на ДИЗ за јануари – јуни 2024 година

Категорија ставка (опис)	Одобрен буџет (денари)	Реализација I-во полугодие (денари)
плати и надоместоци	117,936,000.00 ден.	60,056,068.00 ден.
стоки и услуги	39,700,000.00 ден.	16,386,574.00 ден.
субвенции и трансфери	1,800,000.00 ден.	595,364.00 ден.
капитални расходи	9,300,000.00 ден.	595,364.00 ден.
Вкупно	168,736,000.00 ден.	77,633,370.00 ден.

Дополнителна Табела 8-1 Преглед на буџетот на ДИЗ за јануари – јуни 2024 година

Ставка	Опис	Одобрен буџет (денари)	Приходи ¹				Реализација ²					
			од основен буџет	од сопствени извори	од донации	вкупно	прво полугодие	%	второ полугодие	%	вкупно	%
40	Плати и надоместоци	117,936,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	0	60,056,068.00 ден.	#DIV/0!	000,000,000.00 ден.	#VALUE!	#VALUE!	0.0%
41	Резерви и недефинирани расходи	000,000,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	0	000,000,000.00 ден.	#VALUE!	000,000,000.00 ден.	#VALUE!	#VALUE!	#DIV/0!
42	Стоки и услуги	39,700,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	0	16,386,574.00 ден.	#DIV/0!	000,000,000.00 ден.	#VALUE!	#VALUE!	#DIV/0!
46	Субвенции и трансфери	1,800,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	0	102,512.00 ден.	#DIV/0!	000,000,000.00 ден.	#VALUE!	#VALUE!	#DIV/0!
48	Капитални расходи	9,300,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	000,000,000.00 ден.	0	595,364.00 ден.	#DIV/0!	000,000,000.00 ден.	#VALUE!	#VALUE!	#DIV/0!
	Вкупно	168736000	0	0	0	0	77140518	#DIV/0!	0	#DIV/0!	#VALUE!	#DIV/0!

VII. Меѓународна соработка

Инспекторатот во рамките на своето работење, со цел полесно приближување кон ЕУ, континуирано соработува со внатрешните и надворешните институции кои ги покриваат областите од надлежност на Институцијата, за што има склучено и повеќе меморандуми за соработка со голем број институции.



Државниот инспекторат за земјоделство со своето работење врши сложени, стручно оперативни и аналитички задачи и активности за поддршка на целокупниот процес на ЕУ интеграцијата и преговори за пристапување во делот на инспекторатот:

- Планира и координира реализација и мониторинг на НПАА во делот на инспекторатот и учествува во работни групи во НПАА на следните 3 поглавја
 1. Поголавје 11 - Земјоделство и рурален развој
 2. Поголавје 12 - Безбедност на храна ветеринарство и фитосанитарна политика
 3. Поголавје 13 - Рибарство
- Утврдува надлежности за ЕУ мерки во делот на Инспекторатот,
- Утврдува потреби на превод и ревизија на ЕУ акти и непосредно учествува при изготвување на извештај за прогрес на реализацијата на НПАА во делот на инспекторатот,
- Соработува со останати надворешни институции, ги следи и обработува прашањата што се поврзани со ЕУ интеграцијата,
- Дава мислења по нормативните акти со кои се регулираат прашањата сврзани со ЕУ правни акти,
- Учествува во работни групи за изработка на закони во процесот на апроксимација на ЕУ правни акти и дава стручен придонес во областа.

Во изминатиот период претставници од Државниот инспекторат за земјоделство земаа активно учество во Работните групи за преговарачкиот процес со ЕУ, за областите кои се во надлежност на Инспекторатот.

Фитосанитарната управа, орган во состав на МЗШВ, ја претставува Република Северна Македонија во меѓународните тела, органи и организации од областа на здравјето на растенијата и извршување на други задачи поврзани со здравјето на растенијата утврдени со закон, додека Секторот за инспекциски надзор од областа на фитосанитарна политика ги имплементира и спроведува меѓународните стандарди и фитосанитарни барања на државите.

Во таа насока и оваа година продолжува соработката помеѓу Федералната служба за ветеринарен и фитосанитарен надзор (Россельхознадзор) на Руската Федерација и Државниот инспекторат за земјоделство, согласно Меморандумот за соработка меѓу Федералната служба за ветеринарен и фитосанитарен надзор (Россельхознадзор) на Руската Федерација, Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство на Република Северна Македонија и Агенцијата за храна и ветеринарство на Република Северна Македонија кој беше потпишан на 4-ти јуни 2015 година.

Исто така, согласно досегашната меѓусебна соработка за оперативна комуникација во однос на аналогното архивско доставување на дневна основа до Россельхознадзор, преку контакт лицето од Република Северна Македонија се доставуваат издадените фитосанитарни сертификати од страна на државните фитосанитарни инспектори на Република Северна Македонија. Во 2018 година се продолжи и со Информатичкиот систем на Argus-Fito модулот за авторизација на фитосанитарните сертификати IS Argus - Fito - Authorization module phytosanitary certificate (Federal Service for Veterinary and Phytosanitary Surveillance Russian Federation 2016 ©), преку кој што се врши потврдување на дневна основа на авторизацијата на



фитосанитарните сертификати издадени од фитосанитарните инспектори во Република Северна Македонија.

Интензивната соработка помеѓу земјите членки на ЦЕФТА продолжи и во текот на првото полугодие од 2024 година и истата се реализираше преку повеќе состаноци на работната група кои редовно се одржуваа со физичко присуство или онлајн платформите со цел хармонизација на работата на надлежните служби од областа на фитосанитарната политика во насока на олеснување на трговијата со свежо овошје и зеленчук и зајакнување на меѓусебната соработка.

Во ИТ системот SEED + продолжи со имплементација имплементираниот модулот за електронска размена на информации, т.е заедникиот профил на ризик за дрвениот материјал за пакување.

VIII. Други активности на инспекциската служба

VIII.1. Начело на транспарентност и јавност

При вршење на работите Инспекторатот ги почитува начелата на транспарентност и јавност во согласност со закон. На барање на заинтересираните правни и физички лица Инспекторатот е должен да ги достави сите неопходни информации кои би можеле да им бидат од корист, а кои се однесуваат на општата безбедност на крајните корисници и ризикот по животот и здравјето на луѓето и животните, освен информациите за кои со закон не е дозволен пристап.

При вршење на работите Инспекторатот ги почитува начелата на транспарентност и јавност во согласност со закон. На барање на заинтересираните правни и физички лица Инспекторатот е должен да ги достави сите неопходни информации кои би можеле да им бидат од корист, а кои се однесуваат на општата безбедност на крајните корисници и ризикот по животот и здравјето на луѓето и животните, освен информациите за кои со закон не е дозволен пристап.

Државниот инспекторат за земјоделство, ја активира својата официјалната фејсбук страна на <https://www.facebook.com/profile.php?id=100011346702871>, на која граѓаните ќе можат да се информираат за тековното работење на Инспекторатот, преку отворена и конструктивна комуникација, да ги споделуваат своите коментари, идеи и прашања. Оваа страна има за цел навремено и транспарентно да ги информира граѓаните за активностите на Државен инспекторат за земјоделство и за корисните информации и услуги кои ги обезбедува институцијата за граѓаните.

За таа цел во рубриката Односи со јавност ќе можете да прочитате и да се информирате за сите информации и активности на инспекторатот за овој период и тоа:

- Државен инспекторат за земјоделство: Бавно тече откупот на тутунот, потребни се законски измени.
- Државниот инспекторат за земјоделство: Тутунарите да не прифаќаат усни најави, откупувачите да испратат писмени анекси за зголемени откупни цени на тутунот.



- Државниот инспекторат за земјоделство организираше обука на тема “ Насоки за примена на Законот за општа управна постапка ” . Реализирањето на оваа обука произлезе од потребата за воедначување на работењето на сите вработени во Државниот инспекторат за земјоделство , разјаснување на одредени дилеми во постапување на законските одредби согласно кои секојдневно се преземаат дејствија, како и зацврстување и надградување на теоретските и практични знаења а со цел подорување на севкупното функционирање на Инспекторатот.
- Државниот инспекторат за земјоделство организираше обука на тема „Насоки за примена на Законот за прекршоците“.Реализирањето на оваа обука произлезе од потребата да се детектираа проблемите со кои се соочуваат вработените во Државниот инспекторат за земјоделство во текот на секојдневното работење при употребата на Законот за прекршоците од сите аспекти.
- Државниот инспекторат за земјоделство остро ги демантира написите во медиумот Радио Слободна Европа во кои стои дека:
„Според државниот земјоделски инспекторат (ДИЗ), главниот проблем што се уште се регистрираат одредени пестициди во домашни производи кои се извезуваат, е во тоа што нашето законодавство се уште не е во целост усогласено со европското.
Најспорниот пестицид, хлорпирифос, во Европската Унија е забранет од април 2020 година, но во Северна Македонија, според Инспекторатот, се уште трае преодниот период за трошење на неговите залихи, иако според европските закони и тој период е изминат.“
- Станкоски: Годинава временските услови се добри за тутунот, откупувачите бараат 26,5 милиони кг.

VIII.2. Претставки и предлози и слободен пристап до информации

Согласно законската обврска од Законот за постапување по претставки и предлози, информација до Министерство за информатичко опшество за постапување по претставки и предлози за вкупно 73 (29– усмени, 36 – писмени и 8 – електронски), поднесени од страна на вкупно 26 физички лица, 12 правни лица, 8 други лица и 24 анонимни лица. По сите претставки и предлози е постапено од страна на Државниот инспекторат за земјоделство.



Дополнителна Табеларен 9 Преглед на примени претставки по области, форма, подносител, одговорени во полугодieto

Број на примени претставки и предлози			Законски прописи	или Шифра на закон (од РЕГ 1 РЗП)	Форма			Подносител				Препратено на надлежност	Број на претставки и предлози по кои е постапено	
Примени	Пренесени	Вкупно			Усно	Писмено	Елек.	Физ.лица	Прав. лица	Други	Аноним.		во законски рок	по истек на рокот
1	0	0	Закон за земјоделство и рурален развој	ЗЗРР	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0
2	0	2	Закон за тутун и тутунски производи	ЗТПТСП	0	2	0	1	0	1	1	0	2	0
0	0	0	Закон за органско земјоделско производство	ЗОЗП	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	Закон за квалитет на земјоделски производи	ЗКЗП	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	0	3	Закон за сточарството	ЗСТ	3	0	0	0	0	0	3	0	3	0
17	0	17	Закон за рибарство и аквакултура	ЗРА	14	3	0	5	1	2	9	0	17	0
0	0	0	Закон за вршење на земјоделска дејност	ЗВЗД	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	0	3	Закон за пасишта	ЗП	1	2	0	1	2	0	0	0	3	0
0	0	0	Закон за контрола на опојни дроги и психотропни супстанции	ЗКОДПС	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	0	34	Закон за земјоделско земјиште	ЗЗЕЗ	11	21	2	12	4	5	8	4	30	0
3	0	3	Закон за виното	ЗВИ	0	3	0	3	0	0	0	0	3	0
0	0	0	Закон за семенски и саден материјал за земјоделски растенија	ЗССМЗР	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	0	2	Закон за квалитет и безбедност на губриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата	ЗКБЃБПС	0	1	1	1	1	0	0	0	2	0
2	0	2	Закон за семенски и саден материјал за земјоделски растенија	ЗССМЗР	0	1	1	0	1	0	1	0	2	0
3	0	3	Закон за фитофармација	ЗФФ	0	0	3	1	1	0	1	0	3	0
3	0	3	Закон за здравјето на растенијата	ЗЗР	0	2	1	1	2	0	1	0	3	0
73	0	73			29	36	8	26	12	8	24	4	69	0

До Државниот инспекторат за земјоделство во извештајниот период (Јануари-Јуни 2024 година) има поднесено 2 - две барања за информации од јавен карактер, на кои на едното позитивно е одговорено, додеа другото барање уредно е препратено до Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство бидејќи Државниот инспекторат за земјоделство не располагаше со бараната информација од страна на барателот. За истото барателот беше уредно известен согласно законот за Слободен пристап на информации од јавен карактер. Од страна на Агенцијата за заштита на правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер до Државниот инспекторат за земјоделство нема вложено, усвоено ниту една жалба и исто така нема ни одбиено или отфрлено ниту една жалба и нема ниту еден случај на молчење на Агенцијата. Во овој период, исто така нема барања за поведување прекршочна постапка и изречени прекршочни санкции. Нема поведени управни спорови против конечна одлука на Агенцијата за заштита на правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер.

VIII.3. Односи со медиумите

Од страна на Државниот инспекторат за земјоделство во текот на 2024 година се одржани повеќе средби со институции (директори, градоначалници на општини,



владини лица и др.) и граѓани со цел да им се помогне на граѓаните во остварување и заштита на нивните права од областа на земјоделството, редовно се одржуваа отворени средби на инспекторатот во повеќе населени места во државата. Воедно од страна на инспекторатот редовно беа доставувани соопштенија до медиумите и истите беа објавувани во дневните информативни изданија како и на повеќе интернет портали.

Државниот инспекторат за земјоделство на својата веб страна www.diz.gov.mk започнувајќи од 01.02.2018 година го стави на располагање порталот за електронска комуникација (Е - фитосанитарни барања/пријави) наменет за сите надворешни корисници со цел да им овозможи да подигнуваат најразлични видови на барања/пријави за издавање на фитосанитарен сертификат за извоз/реекспорт/пасош за растенија (замена на пасош на растенија) и фитосанитарен преглед на пратки растенија, растителни производи и други објекти и предмети, производи за заштита на растенија и ѓубрива при увоз/транзит кои се издаваат од страна на Државниот инспекторат за земјоделство во електронска форма во областа на Фитосанитарната инспекциски.

Во рамките на работењето на Државниот инспекторат за земјоделство функционира и **ЕХИМ системот - едношалтерски систем за дозволи за увоз, извоз и транзит на стоки и тарифни квоти**, (www.exim.gov.mk), проект на Владата на Република Северна Македонија, и истиот овозможува одобрување на поднесените барања за дозволи и издавање на дозволите од извршените контроли на пратките.

Од страна на Државниот инспекторат за земјоделство при спроведување на постапката за одобрување на барање за увоз се издава **лиценца 1005 - Потврда за извршен органолептички преглед и земени мостри при увоз на пратки од растително потекло и лиценца 1009** - Влезен документ за репродуктивни животни и приплоден материјал при увозна постапка.

Државниот инспекторат за земјоделство како институции од јавниот сектор податоците кои ги создаваат во остварувањето на своите надлежности во 2018 година започна да ги објавува во формат на отворени податоци организирани во посебни податочни сетови на порталот за отворени податоци <https://data.gov.mk/> на Владата на Република Северна Македонија.

Државниот инспекторат за земјоделство има плодна и многу важна соработка со здруженијата на земјоделците и истата продолжува со тоа што ги охрабри преку **„Известување“** на 02.03.2018 година на веб страна, да ги пријават сознанија од теренот за неправилности (недозволена трговија со семенски и саден материјал, шверц на производи за заштита на растенијата, незаконски увоз или трговија со земјоделски производи, неправилности при откупот на земјоделските производи и сл.) на бесплатниот телефонски број (0800 11 000) или на телефонскиот број 02/3121462 - Државен инспекторат за земјоделство.

Широката јавност мора да верува во реформите на самиот инспекциски ситем **"Реформирани инспекции за поквалитетно работење"**. Затоа при секоја интеракција со било која целна група, целта е да се биде јасен во пренесување на следните пораки:

- Инспекторите/ Инспекторатот се посветени и одговорно работат да ги заштитат правата на граѓаните, бизнис секторот, како и почитување на правото.
- Инспекторите се транспарентни.



- Инспекторите имаат одговорност да постапуваат совесно.
- Реформите го подобрија секојдневното живеење на граѓаните, како и условите за работата на бизнис заедницата.

VIII.4. Интернет страница

Информации поврзани со и за работата на Државниот инспекторат за земјоделство во електронска форма на граѓаните им се достапни на страната (<http://diz.gov.mk>). Страната редовно се ажурира со податоци и информации во врска со работењето на Инспекциската служба.

VIII.5. Употреба и надградби на ИТ системите

Покрај надградбата за воведување на модул за анализа на ризик при спроведување на здравствен преглед на пратките од увоз во рамките на „Главниот информативен систем за гранична фитосанитарна инспекција“ на Државниот инспекторат за земјоделство кој се користи за електронска евиденција на пратки од увоз, реекспорт, транзит и извоз, со поддршка на ЦЕФТА, извршено е поврзување со новиот ИТ ситем SEED+, преку кој се овозможи електронска размена на фитосанитарните сертификати, а дополнително ќе се врши размена на пропратните документи на пратките од свежо овошје и зеленчук кои се дел од трговијата меѓу земјите членки на ЦЕФТА (Северна Македонија, Србија, Албанија, Косово, Црна Гора, Босна и Херцеговина и Молдавија).

Поврзувањето на ФИДИЗ системот на Инспекторатот преку ИТ ситем SEED+ и IPPC PhytoHub е финализирано и фитосанитарните сертификати издадени од страна на државните фитосанитарни инспектори од Инспекторатот веќе се создадени услови за нивно пренесување до земјите на крајна дестинација и оваа активност е во фаза на тестирање, а целосната функционалност за испраќање и примање на електронски фитосанитарни сертификати се очекува да биде постигната до крајот на 2024 година.

ИТ системот изработен во соработка со ЕУ ИПА проектот: „Подобрена имплементација на здравјето на животните, безбедноста на храната и фитосанитарно законодавство и соодветни информациски системи“, е воспоставен, во моментот се врши внесување на податоци во истиот, а неговата примена се очекува да започне до крајот на 2024 година. Во овој систем предвидена е размена на податоци помеѓу Фитосанитарната управа, Државната фитосанитарна лабораторија и Државниот инспекторат за земјоделство - Фитосанитарна инспекција. Со помош на овој систем на фитосанитарните инспектори ќе се олесни работата на секторот, ќе се овозможи полесна размена на информации, складирање на инспекциските акти, како и обработка на расположливите податоци.

VIII.6. Иновации во работењето, унапредување и воведување на интерни процедури во инспекциската служба

Започната е примената на интерна процедура за работа на рибочуварите во одделението за физичка заштита на риболовни води (арх. бр. 01-549/1 од 18.06.2020 година).



Стандардните оперативни процедури за работа на фитосанитарната инспекција се изработени во соработка со Светска Банка, истите се финализирани со архивски број 02-614/1 од 31.06.2022 година и се одобрени од страна на директорот на Државниот инспекторат за земјоделство за задолжителна употреба од страна на државните фитосанитарни инспектори при спроведување на нивните секојдневни активности и истите континуирано се надградуваат.

VIII.7. Соработка со други инспекциски служби и државни институции

Државниот инспекторат за земјоделство заради широкиот спектар на разнородни законски овластувања и надлежности при своето работење соработува со следните институции: Царинска управа на Република Северна Македонија, Министерство за внатрешни работи – МВР, Национален координативен центар за гранично управување – НКЦГУ, Агенција за храна и ветеринарство – АХВ, Централен регистер на Република Македонија, Управа за јавни приходи – УЈП, Државен инспекторат за животна средина и природа – ДИЖС, АВРМ-Агенција за вработување на Република Северна Македонија, Финансиска полиција и др.

Државниот инспекторат за земјоделство има потпишано меморандуми за соработка со Агенцијата за храна и ветеринарство, Царинската управа на Република Северна Македонија со Централен регистар, АВРМ и размената на податоци помеѓу овие институции е по потреба. Посебни пропишани методологии, заеднички системи кои ги поврзуваат во нивното работење во моментот нема, а кои се многу важни за понатамошното работење на Инспекциската служба.

VIII.8. Соработка со бизнис заедницата и здруженија на потрошувачите

Државниот инспекторат за земјоделство согласно начелата од Законот за инспекциски надзор првенствено делува превентивно со својата функција и секогаш е отворен за соработка со голем број на земјоделски здруженија и невладини организации како Здруженијата на тутунопроизводителите, Федерација на фармери на Република Северна Македонија, Здруженија на оризопроизводители, Групацијата на мелничко пекарската индустрија, Стопанската комора на Македонија, Македонско - Руска стопанска комора, Здружение на лозаро производители и други.

Инспекторатот ќе продолжи да гради партнерски однос со бизнис заедницата и севкупна мисија на подобрување на работењето на бизнисите со предлог конструкција **"Инспекцијата го подобрува Вашето работење"** или **"Инспекторите работат во Ваша полза"**. Вработените во Инспекторатот, ќе имаат професионален пристап со високо ниво на исполнување на задачите со предлог конструкција **"Професионални инспектори за професионални бизниси и институции"**.

VIII.9. Соработка со образовни и научни институции

Државниот инспекторат за земјоделство е во континуирана соработка со образовните и научните институции од областа на земјоделството како Факултетот за земјоделски науки и



храна во Скопје, Земјоделски факултет во Штип, Факултетот за ветеринарна медицина во Скопје и други.

Државниот инспекторат за земјоделство има потпишано Меморандуми за соработка со трите научно образовни институции од областа на земјоделството во нашата држава и тоа:

- Меморандум за соработка со Факултетот за земјоделски науки и храна, Универзитет „Свети Кирил и Методиј“, на 08.02.2018 година,
- Меморандум за соработка со Земјоделски факултет, Универзитет „Гоце Делчев“-Штип, на 13.12.2022 година и
- Меморандум за соработка со ЈНУ Институт за тутун - Прилеп, Универзитет „Св. Климент Охридски“, Битола, на 25.01.2023 година.

Меѓу другото, со интензивирањето на соработката со горенаведените научно образовни институции ќе овозможи континуирано надградување на стручните технички знаења на вработените во Инспекторатот во насока на следење на новите технологии и научни достигнувања од областите во надлежност на Инспекторатот.

VIII.10. Проекти

Со проектите финансирани од Светска Банка, ИПА, CEFTA, DG SANTE, SEED + ќе се овозможи подобрување на системите за анализа на ризик како и проценка на ефективност на работењето на инспекциските служби преку изработените: прирачници, протоколи, стандардни оперативни процедури, како и преку одржување на повеќе специјализирани обуки од страна на експертите од ЕУ и пошироко.

Приказ на тековни проекти:

ИПА Твининг проект проект“МК 19 IPA AG 01 21 Подобрување на административните и оперативните капацитети на надлежните органи за заштита на растенијата“, финализиран во февруари 2024 година.

Преку реализација на проектот за олеснување на трговијата со свежо овошје и зеленчук меѓу земјите членки на CEFTA во областа на фитосанитарна политика, се обезбедува континуирана поддршка, изработени се повеќе прирачници за приоритетни штетни организми, повеќе технички документи за подобро спроведување на надзорот над штетните карантински и приоритетни организми, организирани се повеќе работилници, обуки и сл.

SEED +, изработка на ИТ систем преку кој ќе се овозможи електронска размена на фитосанитарните сертификати и пропратни документи на пратките од свежо овошје и зеленчук кои се дел од трговијата меѓу земјите членки на CEFTA, како и овозможување на издавање и примање на електронски фитосанитарни сертификати преку поврзување со IPPC ePhyto Hub.

Проект финансиран до страна на ДГ САНТЕ, „Зајакнување на административните капацитети во земјите од Западен Балкан“, SANTE/2022/EA-OP/0001, Лот 2 Служби за здравјето на растенијата, започнат со реализација во 2022 година, со рамки на кој се спроведени повеќе активности со цел подобрување на националните законодавства на



земјите од регионот во согласност со ЕУ законодавството од областа на здравјето на растенијата, како и нивна имплементација согласно практиките во Европската Унија.

Согласно преоритетите на Владата на Република Северна Македонија, со поддршка на Европската банка за обнова и развој (ЕБРД), Инспекциски Совет посветено работи на развивање на дополнителни 15 модули за автоматизација и дигитализација на инспекциската постапка позната како “Е – инспектор”. Во мината година Државниот инспекторат за земјоделство беше еден од инспекторатите со кој претставниците од наведениот проект интензивно работеше на дизајн на модули кои ќе бидат користени од страна на Инспекторатот, како и државните фитосанитарни инспектори и државните земјоделски инспектори. Исто така од месец Март оваа година Државниот инспекторат за земјоделство започна со тестирање (пробна работа) на овој систем. Целта на работата на инспекторитр преку платформата на “Е – инспектор” и водењето на целата инспекциска постапка преку оваа платформа е да се подобри квалитетот, продуктивноста и транспарентноста а воедно и да се избегне криминалот и пристрасноста при водење на самата инспекциска постапка.

Царинската управа во соработка со Министерството за транспорт и врски на Република Северна Македонија е главен носител и координатор на активностите во овој проект, кој се реализира како компонента во рамките од Проектот за олеснување на трговијата и транспортот во Западен Балкан (Western Balkans Trade and Transport Facilitation Project - WBTTFP), финансиран со заем од Светската Банка. Во рамките на активностите за изработка на блупринт, завршена е анализата на законите, утврдени се анализите на тековната состојба и проблемите и изработка на новиот модел на NSW, препорачан е нов бизнис процесен модел, функционална и техничка архитектура, како и детална техничка спецификација. Во рамките на проектот изминатиот период се работеше интензивно на:

- Финализирање на Предлог законот за националниот едношалтерски систем, ,
- Започната постапка за Дизајн и набавка на опрема за НЕС-Тендер за набавка и избор на ИТ компанија,
- Стратегија за управување со промени и градење капацитети
- Управување со деловните процеси и градење капацитети.

Државниот инспекторат за земјоделство како еден од надлежните органи вклучени во меѓугранична трговија и промет зема активно учество во сите активности предвидени во горенаведениот проект.

IX. Заклучоци и препораки

Со примена на новиот концепт на инспекциски надзор преку планирање врз основа на процена на ризик и воедначено вршење на инспекцискиот надзор, се постигна поголема транспарентност, предвидливост и правна сигурност за субјектите на надзор.

Општата оценка на реализација на зацртаните програмски цели и задачи, е на **високо ниво на нивно исполнување, квалитетно, ефективно, ефикасно почитувањето на роковите, придонесот кон остварување на зацртаните цели и планови во поглед на годишната**



програма за работа на институцијата и покажа посветеноста и ангажираноста во планирањето и остварувањето на резултатите, работната етика и дисциплина.

Препораки за решавање на проблемите со кои се соочува инспекциската служба и неможност за преземање на мерки по законите се следните:

- Управување со ризици
 - потреба за отпочнување на процес на воведување на меѓународниот стандард ISO 31000:2009 Управување со ризици принципи и насоки,
 - потреба од воспоставување на електронски систем за планирање на инспекциски надзори врз основа на проценка на ризик.
- Организација и раководење
- Состојба со човечки ресурси - старосната граница на инспекторите и неможност за нови вработување за млади кадри.
 - Надлежности, - колизија меѓу сродни закони
 - Состојба со човечки ресурси - старосната граница на инспекторите и неможност за нови вработување за млади кадри.
- Инспекциски надзор
 - потребно е да се изврши целосна усогласеност, поедноставување и хармонизација на материјалните закони со Законот за инспекциски надзор и Законот за прекршоците, употреба на листите за проверка при вршењето на инспекциски надзори со цел унифицирање на постапката, започнување со целосно функционално спроведување на дигиталната платформа „е-инспектор“ - електронскиот систем за инспекциски надзор, систем со кој ќе нуди подобро планирање и менаџирање на ризикот на инспекцискиот надзор и подобрена ефикасност, транспарентност и одговорност во работата на инспекторите,
 - воспоставување на јасна законска и институционална рамка преку целосен и инклузивен процес на идентификација и промена на неефикасното и неконзистентното законодавство, како и судирот на надлежности во законите и прописите,
 - недоволни средства за водење на електронска архива,
 - недостаток на опрема за спроведување на инспекциски надзор (и покрај обезбедени финансиски средства, како последица на сложени процедури за јавна набавка неколку пати по ред не се успева да се набави истата),
 - непостоење на главна база на податоци за идентификување на недостатоци пред да се настапи на терен: податоци од регистрите на МЗШВ, ЦР, АВРСМ, надлежни институции (издадени решенија за работа од областа по која постапува инспекторот), дали претходела инспекциска мерка кај субјектот или прекршочна-кривична постапка, како и тоа дали претходно бил друг инспектор и што утврдил, како би можел следниот да постапи по друга одредба во законот со цел вклучување на субјектот во правниот систем,



- воведување на еден систем база на податоци која ќе се полни тековно со потребните информации а со кои нема дополнително да се задолжува инспекторот да доставува извештаи и планови,
- потреба за отпочнување на процес на воведување на меѓународниот стандард ISO 9001:2015 Системи за менаџмент со квалитет,
- потреба за воспоставување на систем за електронска поделба на предмети (документ менаџмент систем – ДМС),
- потреба од размена на искуства при постапување на инспекторите - работилници (во организацијата и меѓу институционално - со други инспекциски служби),
- потреба за поголема автоматизација и синхронизација на обработката на податоците и анализата и
- потреба од воспоставување на внатрешни стандардни оперативни процедури за унифицираност во работењето при преземање дејства и постапување.
 - Обука на инспекторите и административните службеници.
- За ефективно и ефикасно спроведување на промените кои произлегуваат од законите по кои постапуваат инспекторите, потребно е единствен систем за обуки и стручно усовршување на инспекторите, кој ќе се спроведуваат врз основа на соодветно развиена Стратегија, која ќе биде основа за развој на соодветни и структурирани програми за обука, кои ќе се спроведуваат континуирано, преку софтверско решение за е-обуки.
 - Буџет и финансирање
- Буџетско ограничување во однос на спроведување на годишниот план за стручно усовршување.
 - Меѓународна соработка
- Инспекторатот во рамките на своето работење, со цел полесно приближување кон ЕУ соработува со внатрешните и надворешните институции кои ги покриваат областите кои ги третира, за што има склучено и меморандуми за соработка со голем број институции.
 - Други активности на инспекциската служба
- Употреба и надградби на ИТ системите. Државниот инспекторат за земјоделство има потреба од софтверската апликација која треба да овозможи автоматизирање на деловните процеси и работните активности на инспекторите и да ги поврзе и обедини работните процеси од Државните инспектори за земјоделство и Државните фитосанитарни инспектори (граничната и внатрешната фитосанитарна инспекција) за да се оствари целина на ниво на Државниот инспекторат за земјоделство. Ова софтверската апликација треба да ги опфаќа сите деловни процеси кои се одвиваат во ДИЗ и да овозможи структурално да биде компатибилна со барањата на Инспекцискиот совет (РЕГ-6-РИИ), Законот за општа управна постапка, Уписникот за предметите од првостепена инспекциска постапка (ИП1) и други позитивни законски прописи. На тој начин ќе се овозможи комплетна поврзаност на процесите и активностите во рамките на ДИЗ и поедноставување, олеснување на работата на директните корисници, при евиденција на контролите и при изготвување на извештаи на сите нивоа.



Заложбата на Државниот инспекторат за земјоделство за навремено, квалитетно, ефикасно вршење на инспекциските надзори со цел почитување на законските прописи ќе продолжи.

Изработил:

Изготвил: Билјана Талеска - Раководител на одделение

Приматели следните организациони единици во Инспекторатот:

- Сектор за инспекциски надзор од областа на рибарството со аквакултурата, сточарството, пчеларството, земјишната политика со поделско производство;
- Сектор за инспекциски надзор од областа на семе, саден материјал, производи за заштита на растенија, квалитет и безбедност на ѓубриња, биостимулатори и подобрувачи на својствата на почвата, цвеќе, генетски модифицирани организми и вино со лозарство;
- Сектор за инспекциски надзор од областа на земјоделството и руралниот развој, органско производство, тутун и тутунски производи и квалитет на земјоделски производи;
- Сектор за инспекциски надзор од областа на фитосанитарната политика;
- Сектор за проекти и административна поддршка на директорот;
- Сектор за логистика и техничка поддршка, правни работи, планирање и обработка на податоци и
- Одделение за управување со човечки ресурси